

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Đoàn khảo sát việc tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa tại Ủy ban nhân dân các xã, phường: Phố Khánh, Phố Ninh**

**BAN PHÁP CHẾ HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THỊ XÃ ĐỨC PHỐ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015; Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12 tháng 9 năm 2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội khóa XV Hướng dẫn hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân, Ban của Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và Đại biểu Hội đồng nhân dân;

Căn cứ Nghị quyết số 13/NQ-HĐND ngày 15/5/2022 của Hội đồng nhân dân thị xã về Chương trình giám sát năm 2023 ;

Thực hiện Kế hoạch 08/KH-HĐND ngày 10/02/2023 của Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân thị xã về kế hoạch công tác năm 2023.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Đoàn khảo sát việc tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa tại Ủy ban nhân dân các xã, phường: Phố Khánh, Phố Ninh, gồm các ông, bà có tên sau:

1. Bà Tô Thị Trúc, Trưởng Ban Pháp chế HĐND thị xã, Trưởng đoàn
2. Bà Võ Thị Tranh, Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND thị xã, Phó Trưởng đoàn
3. Ông Phạm Văn Sáu, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND thị xã, thư ký
4. Ông Nguyễn Văn Hường, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND thị xã, thành viên.
5. Ông Trần Ngọc Úc, Ủy viên Ban Pháp chế HĐND thị xã, thành viên

\* Thành phần mời tham gia Đoàn giám sát:

6. Đại diện lãnh đạo Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã
7. Đại diện lãnh đạo Ban Kinh tế - Xã hội Hội đồng nhân dân thị xã
8. Đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam thị xã
9. Đại diện Văn phòng HĐND và UBND thị xã.

**Điều 2.** Phạm vi, nội dung, kế hoạch, đơn vị chịu sự khảo sát

1. *Nội dung và phạm vi khảo sát:* Khảo sát việc tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa tại Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn thị xã.

2. *Kế hoạch khảo sát:* Ban hành kèm theo Quyết định này.

3. *Đơn vị chịu sự khảo sát:* UBND các xã, phường: Phổ Khánh, Phổ Ninh.

**Điều 3.** Nhiệm vụ và quyền hạn của Đoàn khảo sát: Thực hiện theo khoản 2 Điều 80 Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân; Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

**Điều 4.** Đoàn khảo sát và các đơn vị chịu sự khảo sát chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- TT HĐND thị xã (b/c);
- Lưu: VT.

**TM. BAN PHÁP CHẾ  
TRƯỞNG BAN**



**Tô Thị Trúc**



## KẾ HOẠCH

khảo sát việc tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa Ủy ban nhân dân các xã, phường: **Phổ Khánh, Phổ Ninh** ban hành kèm theo Quyết định số 197/QĐ-HĐND ngày 27/10/2023 của Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân thị xã)

### I. Mục đích, yêu cầu

- Thông qua khảo sát nhằm đánh giá kết quả đạt được việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Bộ phận Một cửa tại Ủy ban nhân dân các xã, phường; kịp thời nắm bắt những tồn tại, hạn chế, những khó khăn (nếu có) để kiến nghị các cấp, các ngành có biện pháp chỉ đạo, phối hợp thực hiện nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt của Bộ phận Một cửa các xã, phường trên địa bàn.

- Quá trình khảo sát phải khách quan, đúng kế hoạch, đảm bảo chất lượng và hiệu quả; không làm ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, đơn vị chịu khảo sát. Kết thúc hoạt động khảo sát phải báo cáo kết quả cho Thường trực HĐND và HĐND thị xã theo quy định.

### II. Nội dung, phạm vi, phương thức và thời gian khảo sát

#### 1. Nội dung, phạm vi khảo sát

- Khảo sát việc tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa tại Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn thị xã.

- Mốc thời thời gian khảo sát: từ ngày 01/01/2023 đến 30/10/2023

#### 2. Đơn vị chịu sự khảo sát

- UBND xã Phổ Khánh

- UBND phường Phổ Ninh

#### 3. Phương thức giám sát

- Trên cơ sở đề cương của Đoàn khảo sát, đơn vị chịu sự khảo sát báo cáo kết quả thực hiện bằng văn bản và gửi cho Đoàn khảo sát đúng thời gian theo kế hoạch.

- Đoàn khảo sát nghiên cứu báo cáo, tài liệu có liên quan, khảo sát thực tế tại Bộ phận Một cửa và làm việc trực tiếp với đơn vị chịu sự khảo sát. Trong quá trình khảo sát, nếu thấy cần thiết, Đoàn khảo sát có thể đề nghị đơn vị chịu sự khảo sát cung cấp thêm các tài liệu, thông tin cần thiết để phục vụ cho hoạt động khảo sát đạt kết quả.

- Kết thúc đợt khảo sát, Đoàn khảo sát dự thảo kết quả khảo sát và lấy ý kiến các thành phần có liên quan; báo cáo kết quả khảo sát cho Ban Pháp chế HĐND thị xã để xem xét kết luận.

- Báo cáo kết quả khảo sát của Ban Pháp chế được gửi đến Thường trực HĐND thị xã, HĐND thị xã và đơn vị chịu sự khảo sát.

#### **4. Thời gian thực hiện**

- Quyết định thành lập Đoàn khảo sát, kế hoạch khảo sát, thông báo đề cương báo cáo nội dung khảo sát được gửi cho các thành viên Đoàn khảo sát và đơn vị chịu sự khảo sát **chậm nhất ngày 27/10/2023**.

- Các đơn vị chịu sự khảo sát gửi báo cáo và tài liệu có liên quan cho Đoàn khảo sát **chậm nhất đến ngày 10/11/2023**.

- Đoàn khảo sát xem xét báo cáo, nghiên cứu tài liệu có liên quan, khảo sát thực tế tại Bộ phận Một cửa và làm việc trực tiếp với đơn vị chịu sự khảo sát **trong khoảng thời gian từ ngày 15/11 đến ngày 17/11/2023** (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

- Đoàn khảo sát dự thảo báo cáo kết quả khảo sát của Đoàn và gửi lấy ý kiến các thành phần có liên quan về dự thảo báo cáo kết quả khảo sát sau 10 ngày kết thúc đợt khảo sát.

- Đoàn khảo sát báo cáo kết quả khảo sát cho Ban Pháp chế HĐND thị xã xem xét sau 15 ngày kể từ khi Đoàn khảo sát tổ chức lấy ý kiến về dự thảo báo cáo khảo sát.

### **III. Thành phần tham gia buổi làm việc**

1. Thành phần Đoàn khảo sát: Thành viên Đoàn khảo sát và thành phần mời tham gia Đoàn khảo sát quy định tại Điều 1 của Quyết định số 197/QĐ-HĐND ngày 27/10/2023 của Ban Pháp chế HĐND thị xã.

2. Thành phần đơn vị chịu sự khảo sát: Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBNDTTQVN và công chức xã, phường tham mưu thực hiện nhiệm vụ có liên quan nội dung khảo sát (do UBND các xã, phường mời).

### **IV. Tổ chức thực hiện**

1. Đoàn khảo sát có nhiệm vụ: Theo dõi, đôn đốc đơn vị chịu sự khảo sát gửi báo cáo và cung cấp các tài liệu có liên quan đúng thời gian theo kế hoạch; nghiên cứu báo cáo, tài liệu liên quan đến nội dung khảo sát; tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch khảo sát đạt kết quả.

Các thành viên đoàn khảo sát sắp xếp thời gian, nghiên cứu báo cáo, tài liệu có liên quan đến nội dung khảo sát và tham gia đầy đủ theo kế hoạch.

2. Đơn vị chịu sự khảo sát: Báo cáo kết quả thực hiện nội dung khảo sát bằng văn bản theo đề cương và gửi cho Đoàn khảo sát (qua đồng chí Võ Thị Tranh – Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND, Phó trưởng đoàn; đồng thời gửi bản

mềm qua địa chỉ: [vothixuantranh@gmail.com](mailto:vothixuantranh@gmail.com)) đúng thời gian quy định. Bố trí nơi làm việc, mời các thành phần tham dự buổi khảo sát theo kế hoạch, cung cấp các tài liệu bổ sung có liên quan khi Đoàn khảo sát yêu cầu.

3. Ban Pháp chế HĐND thị xã xem xét báo cáo của Đoàn khảo sát và báo cáo kết quả khảo sát cho Thường trực HĐND thị xã, HĐND thị xã và gửi đơn vị chịu sự khảo sát.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp để Đoàn khảo sát thực hiện kế hoạch khảo sát đạt kết quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, Đoàn khảo sát báo cáo Ban pháp chế HĐND thị xã xem xét, sửa đổi, bổ sung kế hoạch cho phù hợp./.