

ĐẢNG BỘ TỈNH QUẢNG NGÃI
THỊ ỦY ĐỨC PHỔ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Đức Phổ, ngày 21 tháng 02 năm 2024

*
Số 1575-CV/TU
Về tiếp tục triển khai thực hiện
Phần mềm "Sổ tay đảng viên điện tử"

Kính gửi: - Ban Tổ chức Thị ủy,
- Ban Tuyên giáo Thị ủy,
- Các đảng ủy, chi bộ trực thuộc Thị ủy,
- Các đồng chí Thị ủy viên,

Để hoàn thành việc thực hiện Phần mềm "Sổ tay đảng viên điện tử" một cách hoàn chỉnh, đồng bộ, đầy đủ dữ liệu và chuẩn bị cho công tác sơ kết 01 năm tổ chức triển khai thực hiện Phần mềm "Sổ tay đảng viên điện tử" (sau đây viết tắt là Phần mềm), Thường trực Thị ủy yêu cầu các cơ quan, đơn vị; đảng ủy, chi bộ trực thuộc Thị ủy thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Các đảng ủy, chi bộ trực thuộc Thị ủy

- Báo cáo kết quả triển khai, cài đặt Phần mềm trong thời gian qua (tổng số đảng viên hiện có tại các chi, đảng bộ; số lượng đảng viên đã cài đặt Phần mềm, số đảng viên chưa cài đặt Phần mềm, lý do chưa được cài đặt; số trường hợp đã cài đặt nhưng hiện nay không còn sinh hoạt đảng tại chi, đảng bộ (đã từ trần, ra khỏi Đảng, chuyển sinh hoạt đảng ra ngoài chi, đảng bộ...)); những khó khăn, vướng mắc và đề xuất những việc cần hỗ trợ trong thời gian tới tại địa phương, đơn vị. Báo cáo gửi về Ban Thường vụ Thị ủy (qua Ban Tổ chức Thị ủy) trước ngày 10/3/2024.

- Tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo triển khai và duy trì hoạt động của Phần mềm; xác định đây là nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, là một trong những tiêu chí để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người đứng đầu cấp ủy, địa phương, đơn vị; chịu trách nhiệm về báo cáo kết quả triển khai thực hiện Phần mềm. Tập trung rà soát, chuẩn hóa lại cơ sở dữ liệu về cán bộ, đảng viên ở các địa phương, đơn vị để ứng dụng hoạt động đồng bộ. Đến ngày 31/3/2024 nếu các đảng ủy, chi bộ trực thuộc chưa hoàn thành việc cài đặt Phần mềm cho đảng viên, người đứng đầu cấp ủy phải chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Thị ủy.

2. Ban Tổ chức Thị ủy

- Tiếp tục rà soát, tham mưu tổ chức phân quyền, hướng dẫn, hỗ trợ cài đặt Phần mềm (đối với các trường hợp báo lỗi trong cài đặt) để cấp ủy các cấp thực hiện tốt công tác quản lý, quản trị và ứng dụng triệt để các chức năng của Phần mềm trong thực hiện nhiệm vụ công tác đảng viên, bảo đảm việc quản lý đảng viên, tổ chức đảng được thực hiện tốt trên Phần mềm; thường xuyên rà soát, đối

chiếu danh sách đảng viên trên Phần mềm và danh sách đảng viên thực tế, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác.

- Theo dõi kết quả triển khai và duy trì hoạt động của Phần mềm. Tập trung rà soát, chuẩn hóa lại cơ sở dữ liệu về cán bộ, đảng viên ở các địa phương, đơn vị để ứng dụng hoạt động đồng bộ; tiếp tục tiếp thu ý kiến phản ánh của các tổ chức đảng, đảng viên trong quá trình sử dụng để kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo triển khai sử dụng Phần mềm “Sổ tay đảng viên điện tử” Đảng bộ tỉnh điều chỉnh, bổ sung.

3. Ban Tuyên giáo Thị ủy: Khẩn trương tham mưu thành lập Ban Biên tập “Sổ tay đảng viên điện tử” Đảng bộ thị xã; xây dựng quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và kế hoạch hoạt động của Ban Biên tập để triển khai thực hiện (theo tinh thần chỉ đạo của Ban Thường vụ Thị ủy tại Công văn số 1373-CV/TU ngày 29/8/2023 về tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện Phần mềm “Sổ tay đảng viên điện tử” trong toàn Đảng bộ thị xã), hoàn thành trong tháng 3/2024.

4. Đề nghị các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy, Thị ủy viên tăng cường theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương được phân công phụ trách trong việc triển khai ứng dụng Phần mềm.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo),
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (báo cáo),
- Văn phòng Tỉnh ủy (báo cáo),
- Thường trực Thị ủy,
- Trang thông tin điện tử thị xã,
- Chuyên viên theo dõi Phần mềm,
- Lưu Văn phòng Thị ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Đỗ Tâm Hiện