

Số: /GM-UBND

Đức Phổ, ngày tháng 4 năm 2024

GIẤY MỜI

Ủy ban nhân dân thị xã tổ chức làm việc với UBND xã Phổ Thuận về kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, 4 tháng đầu năm 2024 và kế hoạch xây dựng xã Phổ Thuận đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao trong năm 2024; chỉ đạo một số nhiệm vụ trọng tâm phát triển kinh tế - xã hội từ nay đến cuối năm 2024, do đồng chí Bùi Văn Lý, Chủ tịch UBND thị xã chủ trì.

1. Thành phần:

* Ở thị xã:

- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND thị xã;
- Đại biểu lãnh đạo Thường trực HĐND thị xã;
- Đồng chí Đào Quang Minh - Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy, Trưởng Công an thị xã (*Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy phụ trách xã Phổ Thuận*);
- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND thị xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị: Ban Chỉ huy Quân sự thị xã, Công an thị xã, Chi cục Thống kê thị xã, Chi cục thuế Khu vực Đức Phổ - Ba Tơ, Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh - Chi nhánh Đức Phổ.
- Lãnh đạo và chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND thị xã;

* Ở xã Phổ Thuận:

- Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, tập thể lãnh đạo UBND xã;
- Ban Chấp hành Đảng bộ xã Phổ Thuận;
- Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; Trưởng Công an xã; trưởng các tổ chức chính trị - xã hội và các công chức của xã;
- Hiệu trưởng các Trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã;

(Giao UBND xã Phổ Thuận mời các thành phần của địa phương tham dự họp; tùy vào điều kiện của địa phương, UBND xã có thể mời thêm các đồng chí là Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng ban công tác Mặt trận các thôn tham dự họp)

2. Thời gian: Bắt đầu lúc 07 giờ 30 phút, ngày 25/4/2024 (sáng thứ Năm).

3. Địa điểm: tại trụ sở làm việc UBND xã Phổ Thuận (*giao UBND xã Phổ Thuận bố trí địa điểm và các điều kiện cần thiết phục vụ buổi làm việc*).

4. Chuẩn bị nội dung:

a) Giao UBND xã Phổ Thuận báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, 4 tháng đầu năm 2024 và kế hoạch xây dựng xã Phổ

Thuận đạt chuẩn nông thôn mới nâng cao trong năm 2024, nhiệm vụ, giải pháp từ nay đến cuối năm 2024; những tồn tại, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và đề xuất, kiến nghị các nội dung cần chỉ đạo.

b) Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc thị xã theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động nghiên cứu nội dung Báo cáo số 106/BC-UBND ngày 22/4/2024 của UBND xã Phổ Thuận (*gửi kèm Giấy mời*), nhất là các đề xuất, kiến nghị (trong đó có đề xuất kiến nghị tại khoản 1, Mục III) để tham gia phát biểu tại buổi làm việc.

c) Giao các phòng, ban, đơn vị liên quan chủ trì phối hợp tham mưu đề xuất giải quyết các đề xuất, kiến nghị của UBND xã Phổ Thuận, cụ thể:

- Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã chủ trì đề xuất giải quyết nội dung kiến nghị tại khoản 2, Mục III, Báo cáo số 106/BC-UBND của UBND xã Phổ Thuận.

- Công an thị xã chủ trì đề xuất giải quyết nội dung kiến nghị tại khoản 3, Mục III, Báo cáo số 106/BC-UBND của UBND xã Phổ Thuận.

- Phòng Kinh tế thị xã chủ trì đề xuất giải quyết nội dung tại khoản 1, Mục IV, Báo cáo số 106/BC-UBND của UBND xã Phổ Thuận.

- Phòng Nội vụ thị xã chủ trì đề xuất giải quyết nội dung kiến nghị tại khoản 2, Mục IV, Báo cáo số 106/BC-UBND của UBND xã Phổ Thuận.

* Nội dung tham mưu giải quyết của các phòng, ban, đơn vị đối với các đề xuất, kiến nghị của UBND xã Phổ Thuận gửi về cho Chủ tịch UBND thị xã (qua đồng chí Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã) trước **15 giờ, ngày 24/4/2024**.

Kính mời các đại biểu tham dự đầy đủ, đúng thành phần./.

(*Ghi chú: Các thành phần làm việc ở thị xã nếu có nhu cầu đi chung, có mặt tại Trụ sở UBND thị xã trước 07 giờ để đi cùng đoàn (liên hệ đồng chí Quỳnh)*).

Nơi nhận:

- Thành phần dự họp;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Võ Minh Châu