

Đức Phổ, ngày 06 tháng 5 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ các thành viên Ban biên tập
Trang thông tin điện tử huyện Đức Phổ

TRƯỞNG BAN BIÊN TẬP TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ HUYỆN ĐỨC PHỔ

Căn cứ Quyết định số 1849./QĐ-UBND ngày 06. tháng 5... năm 2013 của Chủ tịch UBND huyện Đức Phổ về việc thành lập Ban biên tập Trang thông tin điện tử huyện Đức Phổ;

Căn cứ Quyết định số 1850./QĐ-UBND ngày 06. tháng 5... năm 2013 của Chủ tịch UBND huyện Đức Phổ ban hành Quy chế hoạt động của Ban biên tập Trang thông tin điện tử huyện Đức Phổ;

Xét nhu cầu hoạt động của Ban biên tập Trang thông tin điện tử huyện Đức Phổ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ và quan hệ công tác của các thành viên Ban biên tập Trang thông tin điện tử huyện Đức Phổ (sau đây gọi là Ban biên tập):

1. Trưởng ban biên tập lãnh đạo, chỉ đạo chung mọi mặt về hoạt động và công tác trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn theo Quy chế hoạt động của Ban biên tập được quy định tại Quyết định số 1850./QĐ-UBND ngày 06. tháng 5... năm 2013 của Chủ tịch UBND huyện Đức Phổ.

Phân công các thành viên giúp Trưởng ban xử lý và thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mà thành viên đó phụ trách. Khi Trưởng ban đi vắng sẽ ủy quyền cho Phó Trưởng ban giải quyết công việc chung hoặc những việc được Trưởng ban ủy quyền.

2. Phó Trưởng ban giúp Trưởng ban thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công, hoặc ủy quyền giải quyết.

3. Các thành viên Ban biên tập chủ động giải quyết công việc trong phạm vi quyền hạn và nhiệm vụ được giao; phối hợp, tương trợ lẫn nhau để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Trong quá trình giải quyết công việc, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Trưởng ban biên tập để xem xét, giải quyết.

4. Ban biên tập tổ chức họp thường kỳ mỗi quý 1 lần (vào ngày 25 tháng cuối cùng của quý) để kiểm điểm, đánh giá tình hình hoạt động và đề ra phương hướng, nhiệm vụ hoạt động của quý tiếp theo. Trong trường hợp cần thiết, Trưởng ban có thể triệu tập cuộc họp đột xuất để triển khai nhiệm vụ.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban biên tập.

1. Ông Nguyễn Bươm - Phó Chủ tịch UBND huyện làm Trưởng ban;

Nhiệm vụ: Trực tiếp quản lý, chỉ đạo, điều hành, chịu trách nhiệm trước tập thể UBND huyện và trước pháp luật về mọi hoạt động của Ban biên tập và Trang thông tin điện tử huyện Đức Phổ.

Định hướng việc nâng cấp, phát triển Trang thông tin điện tử trong từng giai đoạn.

2. Ông Nguyễn Sáu - Chánh VP HĐND và UBND huyện làm Phó ban (trực);

- Nhiệm vụ: Chịu trách nhiệm kiểm duyệt chính thức nội dung thông tin trước khi đăng tin và quyết định việc cải chính các sai sót (nếu có) trên trang thông tin điện tử huyện; chỉ đạo các chuyên viên tham mưu theo từng lĩnh vực được phân công thu thập thông tin để cung cấp cho trang thông tin điện tử huyện. Xử lý công việc của Trưởng ban biên tập khi được ủy quyền.

3. Bà Võ Thị Ngọc - Trưởng phòng Văn hóa - Thông tin huyện làm Phó ban;

- Nhiệm vụ: Chịu trách nhiệm nội dung, thông tin của trang thông tin điện tử; cung cấp tin, bài về các hoạt động thông tin - tuyên truyền theo chức năng, nhiệm vụ của phòng Văn hoá - thông tin về số lượng, chất lượng, nội dung tin, bài trong lĩnh vực phụ trách.

4. Ông Phạm Ngọc Âu - Phó Trưởng phòng Tư pháp huyện làm thành viên;

- Nhiệm vụ: Chịu trách nhiệm cung cấp tin, bài, ảnh về công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật trên địa bàn huyện.

5. Ông Nguyễn Thịnh - Q. Trưởng phòng Hạ tầng - Kinh tế huyện làm thành viên;

- Nhiệm vụ: Chịu trách nhiệm cung cấp tin, bài về lĩnh vực qui hoạch, phát triển đô thị, xây dựng, các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ của phòng Kinh tế hạ tầng.

6. Mời Ông Vũ Minh Tâm - Phó Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy làm thành viên;

- Nhiệm vụ: Phối hợp kiểm soát nội dung, thông tin đăng tải trên trang thông tin điện tử. Chịu trách nhiệm cung cấp tin, bài về các hoạt động của khối Đảng và các lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của Ban Tuyên giáo.

7. Mời Ông Nguyễn Đệp - Phó Chủ tịch UBMTTQVN huyện làm thành viên;

- Nhiệm vụ: Phối hợp kiểm soát nội dung, thông tin đăng tải trên trang thông tin điện tử. Chịu trách nhiệm cung cấp tin, bài về các hoạt động của khối Dân và các lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của UBMTTQVN huyện.

8. Ông Võ Thanh Hùng - Phó VP HĐND và UBND huyện làm thư ký;

- Nhiệm vụ: Chịu trách nhiệm cung cấp tin, bài về khối nội chính; biên tập, chỉnh sửa các tin bài trước khi đăng tin trên trang thông tin điện tử huyện.

9. Ông Phan Văn Dung - Chuyên viên VP HĐND và UBND huyện làm thành viên;

- Nhiệm vụ: Quản lý tài khoản, mật khẩu đăng nhập, đăng tin, đảm bảo an ninh, an toàn cho Trang thông tin điện tử và hệ thống mạng; chịu trách nhiệm cung cấp tin, bài về lĩnh vực được Văn phòng HĐND và UBND huyện phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Các thành viên Ban biên tập Trang thông tin điện tử huyện Đức Phổ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VP.

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Bườn

