

Số: 426 /QĐ-UBND

Minh Long, ngày 11 tháng 7 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc kiểm tra và thành lập Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật,
kỷ cương hành chính của huyện Minh Long**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN MINH LONG

Căn cứ Luật tổ chức HĐND và UBND ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 07/5/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của tỉnh Quảng Ngãi;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện Minh Long tại Công văn số 09/NV ngày 12/7/2013,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiểm tra việc chấp hành Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 07/5/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của tỉnh Quảng Ngãi trong các cơ quan quản lý hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong tất cả các cơ quan, đơn vị thuộc khối nhà nước trên địa bàn huyện Minh Long.

- Phương thức kiểm tra: Kiểm tra thường xuyên, đột xuất không báo trước.

- Thời gian kiểm tra: Bắt đầu từ ngày 20/7/2013.

Điều 2. Thành lập Tổ kiểm tra việc chấp hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 07/5/2013 của UBND tỉnh (sau đây gọi tắt là Tổ kiểm tra 20), gồm các ông, bà có tên sau:

1. Tổ trưởng:

Ông Nguyễn Văn Thuận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện;

2. Tổ phó:

- Bà Ngô Thị Thúy Hòa, Trưởng phòng Nội vụ huyện, làm Tổ phó Thường trực;

- Bà Trần Thị Mỹ Lan, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện.

3. Các Tổ viên:

- Ông Trương Văn Đông, Phó Chánh Thanh tra huyện;

- Ông Trần Khanh, Trưởng phòng Tư pháp huyện;

- Ông Lê Đình Thông, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin huyện;
- Ông Nguyễn Đại Thanh, Trưởng đài Truyền thanh phát lại Truyền hình huyện;
- Ông Võ Quang Thạch, Cán sự phòng Nội vụ huyện, làm Thư ký.

4. Công chức, viên chức giúp việc cho Tổ kiểm tra:

- Bà Lê Thị Ngọc Phương, Chuyên viên phòng Nội vụ huyện;
- Bà Nguyễn Thị Thanh Hòa, Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Bà Hồ Thị Bích Nhi, Tuyên truyền viên Đài Truyền thanh phát lại Truyền hình huyện;
- Bà Trịnh Thị Mỹ Lệ, Cán sự Thanh tra huyện;
- Bà Nguyễn Thị Lệ, Cán sự phòng Tư pháp huyện;
- Ông Võ Thanh Thức, Chuyên viên phòng Văn hóa và Thông tin huyện.

5. Trong trường hợp cần thiết, Tổ kiểm tra 20 đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị cử thêm công chức, viên chức tham gia làm thành viên giúp việc Tổ kiểm tra. Đề nghị Đài Truyền thanh phát lại Truyền hình huyện cử phóng viên để đưa tin hoạt động của Tổ kiểm tra.

Điều 3. Tổ kiểm tra có nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

1. Kiểm tra việc chấp hành Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 07/5/2013 của UBND tỉnh ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của tỉnh Quảng Ngãi trong các cơ quan quản lý hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong tất cả các cơ quan, đơn vị thuộc khối nhà nước trên địa bàn huyện Minh Long.

Trong quá trình kiểm tra mà phát hiện các vụ việc phức tạp thì kiến nghị cơ quan có thẩm quyền quyết định tiến hành thanh tra, kiểm tra theo quy định.

2. Kiến nghị với thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã về việc khắc phục các vi phạm và xử lý theo thẩm quyền đối với những cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có hành vi vi phạm các nội dung quy định tại Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 07/5/2013 của UBND tỉnh; đồng thời báo cáo UBND huyện có biện pháp chỉ đạo, xử lý kịp thời.

3. Xây dựng kế hoạch kiểm tra của Tổ trình UBND huyện ban hành và tổ chức triển khai thực hiện.

4. Tổng hợp kết quả kiểm tra của Tổ kiểm tra, định kỳ hàng quý báo cáo báo cáo UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) trước ngày 20 tháng cuối cùng của quý.

5. Tổ trưởng, Tổ phó Tổ kiểm tra 20 được sử dụng con dấu của cơ quan, đơn vị mình trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Điều 4. Trưởng phòng Nội vụ trực tiếp chỉ đạo hoạt động của Tổ kiểm

tra 20 khi được Tổ trưởng ủy quyền và có trách nhiệm định kỳ hàng tháng báo cáo UBND huyện và các cơ quan liên quan kết quả kiểm tra.

Điều 5. Phòng Nội vụ là cơ quan Thường trực của Tổ kiểm tra có trách nhiệm lập dự toán kinh phí hoạt động của Tổ trình UBND huyện phê duyệt để thực hiện; đảm bảo các điều kiện, phương tiện phục vụ hoạt động của Tổ kiểm tra theo đúng quy định hiện hành của nhà nước.

Điều 6. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã có trách nhiệm:

1. Thường xuyên tự kiểm tra việc chấp hành Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 07/5/2013 của UBND tỉnh đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động ở cơ quan, đơn vị mình theo thẩm quyền.

2. Phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho Tổ kiểm tra thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị mình quản lý.

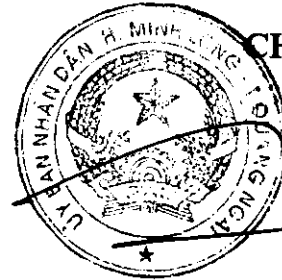
3. Tiếp thu và xử lý các kiến nghị của Tổ kiểm tra, báo cáo kết quả thực hiện cho Tổ trưởng Tổ kiểm tra (*thông qua phòng Nội vụ*) để tổng hợp báo cáo UBND huyện và Thường trực Huyện ủy.

Điều 7. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 8. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng: Nội vụ, Tư pháp, Văn hóa và Thông tin; Chánh Thanh tra huyện; Trưởng đài Truyền thanh phát lại Truyền hình huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện; Chủ tịch UBND các xã và các thành viên có tên tại điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 8;
- TT: HU, HĐND huyện (báo cáo);
- CT, các PCT UBND huyện;
- MTTQ và các Hội đoàn thể;
- VPUB: C,PVP;
- Lưu VT, NV.



Nguyễn Văn Thuận