

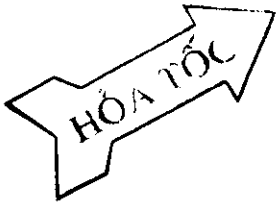
**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MINH LONG**

Số: 264/UBND - VX

V/v triển khai thực hiện quy định
chính sách về giáo dục đối với người
khuyết tật trên địa bàn huyện

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Minh Long, ngày 30 tháng 5 năm 2014



Kính gửi:

- Phòng Lao động - TB&XH huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- UBND các xã.

Thực hiện Công văn số 1241/SLĐTBXH-BTXH ngày 20/5/2014 của Sở Lao động - TB&XH về việc triển khai thực hiện quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật.

Để có cơ sở triển khai thực hiện chi trả học bổng và hỗ trợ chi phí mua phương tiện, đồ dùng học tập dùng riêng cho người khuyết tật có hộ khẩu thường trú trên địa bàn huyện, đang học tại các cơ sở giáo dục Đại học, Trung cấp chuyên nghiệp **ngoài công lập** trong phạm vi cả nước. UBND huyện Minh Long chỉ đạo thực hiện một số nội dung sau:

1. UBND các xã: Căn cứ nội dung Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDDT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Lao động – Thương binh & Xã hội – Bộ Tài chính về quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật tổ chức triển khai, rà soát người khuyết tật trên địa bàn xã; Lập danh sách đối tượng người khuyết tật thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo đang học tại các cơ sở giáo dục Đại học, Trung cấp chuyên nghiệp **ngoài công lập** trong phạm vi cả nước báo cáo về UBND huyện (qua phòng LĐ-TB&XH) trước ngày 2/6/2014. (theo mẫu đính kèm)

- Mọi trình tự, thủ tục và hồ sơ để người khuyết tật được hưởng ưu đãi về chính sách giáo dục, yêu cầu UBND xã căn cứ các quy định của Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012 và Thông tư số 42/2013/TTLT-BGDDT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 đã hướng dẫn cụ thể, tổng hợp gửi về Phòng Lao động – TB&XH trước ngày 30/6/2014 để phòng báo cáo và tham mưu cho UBND huyện thực hiện chi trả học bổng cho các đối tượng trên theo đúng thời gian quy định.

Trường hợp địa phương không có người khuyết tật thuộc diện trên, đề nghị UBND xã gửi văn bản cụ thể về UBND huyện (qua phòng LĐ-TB&XH).

2. Phòng Lao động - TB&XH:

- Hướng dẫn UBND các xã rà soát, tổng hợp danh sách các đối tượng người khuyết tật thuộc diện được hưởng học bổng và hỗ trợ chi phí mua phương tiện, đồ dùng học tập theo Thông tư Liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDDT-BLĐTBXH-BTC.

- Căn cứ số lượng đối tượng và mức hỗ trợ học bổng, hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập cho người khuyết tật thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo đi học tại các cơ

sở giáo dục Đại học, Trung cấp chuyên nghiệp **ngoài công lập** trong phạm vi cả nước để dự toán kinh phí từ tháng 3 đến cuối năm học 2013-2014 và lập kế hoạch kinh phí năm học 2014-2015.

- Bản dự toán kinh phí (02 bản) yêu cầu gửi phòng Kế hoạch – Tài chính để lập kinh phí theo quy định, đồng thời báo cáo UBND huyện và Sở Lao động – TB&XH **trước ngày 4/6/2014** để chỉ đạo, báo cáo cấp thẩm quyền.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để chi trả trực tiếp tiền mặt cho đối tượng được hỗ trợ ngay sau khi có nguồn kinh phí được cấp.

Trình tự, thủ tục, quy trình thụ lý hồ sơ và các nội dung khác, đề nghị thực hiện đảm bảo theo quy định của Nghị định số 28/2012/NĐ_CP ngày 10/4/2012 và Thông tư số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch: Căn cứ dự toán kinh phí và qui định của Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC đảm bảo nguồn kinh phí được hỗ trợ theo quy định.

Đề nghị phòng Lao động TB&XH, phòng Tài chính – Kế hoạch và UBND các xã khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Huyện uỷ, TT HĐND (b/c);
- CT, PCT (VX);
- C, PCVP;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PH. CHỦ TỊCH

Đinh Thị Hoa Vinh

