

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MINH LONG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 397 /UBND-NC

Minh Long, ngày 30 tháng 5 năm 2022

V/v báo cáo việc thực
hiện ban hành văn bản
quy phạm pháp luật phục
vụ Đoàn kiểm tra của Sở
Tư pháp

Kính gửi:

- Các Ban của HĐND huyện,
- Văn phòng huyện, phòng Tư pháp huyện.

Thực hiện Quyết định số 73/QĐ-STP ngày 27/5/2022 của Sở Tư pháp tỉnh Quảng Ngãi về việc thành lập Đoàn kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật tại Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện Minh Long. Chủ tịch UBND huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các Ban của HĐND huyện:

- Báo cáo kết quả việc thực hiện công tác tự kiểm tra văn bản của Ban pháp chế đối với văn bản của HĐND huyện Minh Long.
- Báo cáo việc thực hiện công tác thẩm tra của các Ban của HĐND đối với văn bản quy phạm pháp luật HĐND huyện.

2. Văn phòng huyện: Báo cáo thực hiện một số nội dung cụ thể, như sau:

- Chủ trì, phối hợp xây dựng Báo cáo tình hình công tác soạn thảo, ban hành, ... văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện từ năm 2019 - 2021, gồm những nội dung như: Kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế và những kiến nghị (nếu có); số liệu văn bản ban hành theo từng năm và kèm theo Danh mục các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND huyện ban hành từ năm 2019 - 2021.

- Việc thực hiện gửi văn bản quy phạm pháp luật sau khi ban hành đến Sở Tư pháp để kiểm tra theo quy định của pháp luật;

- Chuẩn bị tài liệu, hồ sơ lưu văn bản của huyện từ năm 2019 đến năm 2021; bố trí nơi làm việc cho Đoàn kiểm tra.

3. Phòng Tư pháp huyện:

- Báo cáo kết quả việc thực hiện công tác tự kiểm tra văn bản của UBND huyện Minh Long theo quy định của pháp luật;

- Báo cáo việc thực hiện công tác thẩm định của Phòng Tư pháp đối với văn bản quy phạm pháp luật HĐND, UBND huyện theo quy định của pháp luật;

- Công tác tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm tra văn bản, tổ chức và quản lý đội ngũ cộng tác viên kiểm tra văn bản tại địa phương;

- Kiểm tra tổ chức mạng lưới thông tin, xây dựng và quản lý hệ cơ sở dữ liệu phục vụ cho việc kiểm tra văn bản;

- Kinh phí xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật và kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa theo quy định

- Báo cáo kết quả theo nội dung Sở Tư pháp đã kiến nghị tại Báo cáo số 219/BC-STP ngày 05/12/2019.

4. Về thời gian báo cáo và gửi báo cáo:

- Mốc thời gian báo cáo 03 năm, từ năm 2019 đến hết năm 2021.

- Báo cáo của các cơ quan, đơn vị gửi về UBND huyện (qua Văn phòng huyện) trước ngày 01/6/2022; đồng thời gửi mail theo địa chỉ: vp-minhlong@quangngai.gov.vn.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện báo cáo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- CVP huyện;
- Lưu: VT, TP.



CHỦ TỊCH

Đinh Văn Diết