

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN MINH LONG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **531** /UBND-KTTH  
V/v phục vụ kỳ họp HĐND  
huyện lần thứ 7 khóa XII,  
nhiệm kỳ 2021 - 2026

Minh Long, ngày 06 tháng 7 năm 2022

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị chuyên môn;
- Trung tâm Truyền thông - VH - TT huyện;
- Công an huyện;
- Văn phòng huyện.

Trên cơ sở đề nghị của Thường trực HĐND huyện về phối hợp tổ chức kỳ họp lần thứ 7 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2022) của HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 (**02 ngày, từ ngày 14 - 15/7/2022**). UBND huyện yêu cầu các phòng ban, đơn vị thực hiện các nhiệm vụ sau:

**1. Văn phòng huyện**

- Phát hành giấy mời, photo, đóng tập tài liệu phục vụ kỳ họp;
- Đón tiếp, cấp tài liệu cho đại biểu dự họp và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội nghị.

**2. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện**

- Tổ chức phục vụ âm thanh và phát sóng trực tiếp kỳ họp thứ 7 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2022).
- Tuyên truyền kỳ họp bằng Bảng led điện tử tại Cổng Huyện ủy - HĐND - UBND huyện.

**3. Công an huyện:** Phân công cán bộ bảo vệ đảm bảo an ninh trật tự nơi diễn ra kỳ họp tại Hội trường 17/8. Thời gian bắt đầu trực từ **07 giờ 00 phút ngày 14/7/2022**.

**4. Các cơ quan, đơn vị chuyên môn:** Đúng vào lúc 15 giờ 30 phút, ngày 13/7/2022 tổ chức dọn vệ sinh xung quanh khu vực Huyện ủy - HĐND - UBND huyện.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung văn bản này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện (Báo cáo);
- CT, PCT UBND huyện;
- VP: C, PCVP, CVTH;
- Lưu: VT.



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đinh Thị Xuân Hương**