

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát việc chỉ đạo và triển khai thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ đối với khu dân cư, hộ gia đình, nhà ở kết hợp sản xuất, kinh doanh

Thực hiện Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND, ngày 22/02/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định an toàn phòng cháy và chữa cháy (PCCC) đối với nhà ở riêng lẻ và nhà ở kết hợp sản xuất, kinh doanh trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi (viết tắt là *Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND*); Công văn số 3151/CAT-PC07, ngày 19/7/2022 của Giám đốc Công an tỉnh về việc tăng cường công tác PCCC và CNCH đối với khu dân cư, hộ gia đình, nhà ở kết hợp sản xuất, kinh doanh. Chủ tịch UBND huyện Minh Long ban hành kế hoạch kiểm tra, giám sát việc chỉ đạo và triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nắm rõ thực trạng công tác chỉ đạo và triển khai thực hiện công tác PCCC và CNCH đối với khu dân cư, hộ gia đình, nhà ở kết hợp sản xuất kinh doanh tại UBND và Công an cấp xã nhằm phát hiện những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình triển khai thực hiện; góp phần kiểm chế, giảm số vụ cháy và thiệt hại do cháy gây ra đối với loại hình trên.

2. Nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện các chỉ đạo của Bộ Công an, Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Công an tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện.

3. Việc kiểm tra phải thiết thực, hiệu quả; đánh giá khách quan, toàn diện công tác triển khai, thực hiện tại địa phương.

II. PHƯƠNG PHÁP, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA

1. **Phương pháp kiểm tra:** Thành lập Đoàn kiểm tra do đồng chí Trưởng Ban chỉ đạo PCCC huyện làm Trưởng đoàn tiến hành kiểm tra trực tiếp hồ sơ, tài liệu và kết quả thực hiện các nội dung tại Mục III Kế hoạch này.

2. **Đối tượng kiểm tra:** UBND cấp xã và Công an cấp xã.

3. **Thời gian kiểm tra:** Từ ngày 22/8/2022 đến ngày 26/8/2022.

4. **Địa điểm kiểm tra:** Kiểm tra tại trụ sở làm việc của UBND cấp xã.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA

- Công tác triển khai thực hiện Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND, trong đó tập trung nội dung sau: Công tác tuyên truyền, phổ biến Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND đến toàn thể cán bộ và Nhân dân; công tác rà soát, thống kê các nội dung tồn tại về PCCC theo Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND của nhà ở kết hợp sản xuất, kinh doanh trên địa bàn quản lý; công tác kiểm tra, hướng dẫn,

yêu cầu ký cam kết và thực hiện nghiêm túc Quy định an toàn PCCC theo Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND đối với các cơ sở tồn tại, vi phạm về PCCC.

- Công tác thành lập, quản lý, đảm bảo các điều kiện hoạt động của lực lượng dân phòng, việc bố trí nguồn kinh phí cho công tác PCCC và CNCH.

- Việc thực hiện công tác quản lý nhà nước về PCCC đối với Danh mục các cơ sở Phụ lục IV Nghị định số 136/2020/NĐ-CP; công tác xử lý vi phạm hành chính về PCCC (nếu có).

- Việc phát động phong trào mở lối thoát nạn thứ 2, phá dỡ “*chuồng cọp*” và có bình chữa cháy, phương tiện thoát nạn; việc tham mưu triển khai xây dựng và nhân rộng mô hình tổ liên gia an toàn PCCC và điểm chữa cháy công cộng phù hợp với tình hình thực tiễn tại địa phương.

- Công tác phê duyệt và chỉ đạo thực tập phương án chữa cháy và CNCH đối với các khu dân cư thuộc phạm vi quản lý.

IV. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

1. Thành phần đoàn kiểm tra

- Đồng chí Đinh Thị Xuân Hương - Phó Chủ tịch UBND huyện, Trưởng Ban chỉ đạo PCCC huyện, Trưởng đoàn;

- Đồng chí Thiếu tá Phạm Thành Long - Phó Trưởng Công an huyện, Phó Trưởng ban thường trực Ban chỉ đạo PCCC huyện, Phó Trưởng đoàn;

- Đồng chí Thượng úy Nguyễn Trung Hiếu - Phó đội trưởng Đội cảnh sát QLHC về TTXH, GT, TT, thành viên;

- Đồng chí Trung úy Trần Điểm - Cán bộ Đội cảnh sát QLHC về TTXH, GT, TT, thư ký.

** Trường hợp Trường đoàn vắng mặt, giao Phó trưởng đoàn chủ trì thực hiện công tác kiểm tra tại các địa phương.*

2. Thành phần dự kiểm tra

- Đại diện lãnh đạo UBND cấp xã;

- Trưởng hoặc Phó Trưởng Công an cấp xã;

- Cán bộ theo dõi công tác PCCC và CNCH thuộc UBND cấp xã;

- Cán bộ Công an cấp xã.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND cấp xã

Căn cứ Kế hoạch này báo cáo các nội dung kiểm tra theo phần III Kế hoạch này gửi UBND huyện (qua Công an huyện) tổng hợp **trước ngày 19/8/2022**; đồng thời chuẩn bị các tài liệu, hồ sơ có liên quan để phục vụ Đoàn kiểm tra.

2. Công an huyện

- Đề xuất lịch kiểm tra và tham mưu Trưởng đoàn thông báo lịch kiểm tra cho thành viên Đoàn kiểm tra và tại các địa phương.

- Chuẩn bị phương tiện phục vụ Đoàn kiểm tra.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị địa phương chỉ đạo triển khai thực hiện; quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND huyện (qua Công an huyện) để chỉ đạo, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Phòng PC07 - CAT;
- Công an huyện;
- Các Chánh, Phó Chánh VP huyện;
- UBND các xã;
- Công an các xã;
- VPH: C, PVP;
- Lưu: VP, UBND huyện.



CHỦ TỊCH

Đình Văn Điết