

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN MINH LONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 58 /KH-UBND

Minh Long, ngày 25 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững năm 2024 trên địa bàn huyện Minh Long

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH ngày 31/5/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 (sau đây gọi tắt là Thông tư số 10);

Căn cứ Kế hoạch số 121/KH-UBND ngày 09/11/2022 của UBND huyện Minh Long về giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Minh Long giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 11/03/2024 của UBND huyện về thực hiện Dự án 7 “nâng cao năng lực và giám sát, đánh giá chương trình” thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2024 trên địa bàn huyện Minh Long.

Ủy ban nhân dân huyện Minh Long ban hành Kế hoạch giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2024 trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu, phạm vi giám sát

1. Mục đích

Theo dõi, kiểm tra việc chấp hành quy định về quản lý Chương trình; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình ở các cấp trên địa bàn huyện; qua đó, đề xuất các giải pháp và kiến nghị trong tổ chức thực hiện và theo dõi việc thực hiện kiến nghị đã đề xuất cấp thẩm quyền xử lý.

2. Yêu cầu

Giám sát đảm bảo tính khách quan, rõ ràng, đầy đủ theo đúng nội dung, phương pháp, các bước trong công tác giám sát; thông tin, số liệu giám sát đảm bảo khách quan, đầy đủ theo biểu, mẫu quy định.

3. Phạm vi

Giám sát thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Minh Long năm 2024.

II. Nội dung thực hiện

1. Đối tượng giám sát

Giám sát tại 05 xã; một số thôn; Các cơ quan, đơn vị chủ trì dự án, tiểu dự án thành phần thuộc Chương trình; cơ quan, đơn vị và cá nhân liên quan trong thực hiện nội dung thuộc Chương trình.

2. Phương pháp giám sát

- Kiểm tra, xem xét các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương về thực hiện Chương trình; báo cáo giám sát, đánh giá và các tài liệu liên quan.

- Khảo sát kiểm tra thực địa.

- Tham vấn cán bộ xã, thôn gồm: Cấp ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, thành viên Ban Quản lý Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo xã; thôn.

- Tham vấn các đối tượng thụ hưởng để đánh giá mức độ tiếp cận và thụ hưởng Chương trình.

3. Các bước giám sát

- Thông báo cho Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia cấp huyện về Kế hoạch giám sát.

- Thu thập thông tin về chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chương trình.

- Chọn ngẫu nhiên xã, thôn để giám sát thực tế.

- Tiến hành nội dung giám sát theo kế hoạch.

4. Nội dung giám sát

- Công tác chỉ đạo điều hành, tổ chức thực hiện Chương trình năm 2024.

- Nội dung theo dõi: Tình hình thực hiện chế độ báo cáo của UBND cấp xã, đơn vị chủ trì dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình theo quy định; tình hình thực hiện lập, thẩm định, phê duyệt các dự án thuộc Chương trình; tiến độ thực hiện các mục tiêu của chương trình; khó khăn, vướng mắc, phát sinh chính ảnh hưởng đến việc thực hiện Chương trình và kết quả xử lý; việc chấp hành các biện pháp xử lý của cơ quan chủ quản Chương trình, chủ trì dự án thành phần; báo cáo và đề xuất phương án xử lý khó khăn, vướng mắc, vấn đề vượt quá thẩm quyền.

- Nội dung kiểm tra: Việc quản lý thực hiện Chương trình của UBND cấp xã và việc quản lý thực hiện dự án, tiểu dự án thành phần của cơ quan chủ trì dự án, tiểu dự án thành phần thuộc Chương trình; việc xác định đối tượng thụ hưởng chính sách, dự án giảm nghèo và các nội dung khác có liên quan.

- Phối hợp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và các chính sách, dự án giảm nghèo. Đề xuất, kiến nghị với cấp trên bổ sung, sửa đổi chính sách, giải pháp giảm nghèo bền vững phù hợp.

- Việc tổ chức thực hiện các dự án thuộc Chương trình.

5. Thành phần và nhiệm vụ giám sát

a) Thành phần:

Giao Phó Chủ tịch UBND huyện làm Trưởng đoàn giám sát; Trưởng phòng Lao động – Thương binh và Xã hội làm Phó Trưởng đoàn giám sát; tham gia cùng với Đoàn là đại diện các Phòng: Tài chính – Kế hoạch; Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Y tế, Văn hóa và Thông tin, Giáo dục – Đào

tạo và các thành viên khác (giao Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị các đơn vị cử một số thành viên liên quan trong thực hiện chính sách, dự án giảm nghèo) của Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện.

b) Nhiệm vụ: Giao phòng Lao động - Thương binh và Xã hội chịu trách chung về nội dung giám sát; nhiệm vụ của các thành viên Đoàn giám sát thực hiện theo sự phân công của Trưởng đoàn giám sát.

6. Thời gian, địa điểm giám sát

- Thời gian: Tổ chức 02 đợt giám sát, cụ thể như sau:

+ Dự kiến đợt 01: Tháng 05 năm 2024 giám sát tại 05 xã: Long Môn, Thanh An, Long Hiệp, Long Mai, Long Sơn.

Địa điểm: Tại UBND các xã được kiểm tra, giám sát (*đi thực tế tại thôn và hộ gia đình*).

+ Dự kiến đợt 02: Tháng 06 năm 2024 giám sát các đơn vị chủ trì dự án, tiểu dự án, các nội dung thành phần tại UBND huyện, gồm các Phòng: Lao động – Thương binh và Xã hội, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn hóa và Thông tin, Y tế.

Địa điểm: Tại phòng họp UBND huyện Minh Long.

(*Giao phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thông báo thời gian cụ thể*).

7. Kinh phí giám sát

Kinh phí giám sát được bố trí từ Dự án 7 ”nâng cao năng lực và giám sát, đánh giá thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2024.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội có trách nhiệm:

a) Trình Chủ tịch UBND huyện thành lập Đoàn giám sát.

b) Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành là thành viên Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện tổ chức thực hiện giám sát Chương trình trên địa bàn huyện. Tổng hợp, báo cáo kết quả giám sát, trình UBND huyện báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và các Sở ngành, cơ quan chủ trì dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình theo quy định.

2. Các Phòng: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn hóa và Thông tin, Y tế, Tài chính - Kế hoạch và các thành viên khác (giao Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội đề nghị các đơn vị cử một số thành viên liên quan trong thực hiện chính sách, dự án giảm nghèo) của Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện, cử cán bộ tham gia Đoàn giám sát và chịu trách nhiệm về nội dung, số liệu, báo cáo kết quả giám sát thực hiện Chương trình; những kiến nghị, đề xuất của dự án, tiểu dự án được phân công phụ trách; sau thời gian 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc đợt giám sát báo

cáo kết quả cho Đoàn giám sát (thông qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) tổng hợp.

3. Các Phòng: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn hóa và Thông tin, Y tế, Tài chính - Kế hoạch, Giáo dục và Đào tạo: Tham gia Đoàn giám sát và thực hiện nhiệm vụ giám sát các dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần, các chỉ tiêu, mục tiêu thuộc Chương trình được giao nhiệm vụ chủ trì theo đúng quy định tại Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH ngày 31/5/2022.

4. UBND các xã: Xây dựng, Phê duyệt Kế hoạch, tổ chức giám sát theo quy định tại Thông tư số 10; giao công chức văn hóa - xã hội cấp xã làm công tác giảm nghèo giúp việc Ban quản lý cấp xã thực hiện; cập nhật thông tin trên Hệ thống quản lý Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững theo quy định và hướng dẫn của bộ, ngành Trung ương.

5. Tổng hợp báo cáo: Giao phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp tham mưu UBND cấp huyện báo cáo kết quả giám sát Chương trình về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

Báo cáo giám sát: Theo Mẫu số 01, Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 10.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện: Giám sát và chỉ đạo Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp giám sát việc thực hiện Chương trình theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Minh Long năm 2024, UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị là thành viên Ban Chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia huyện và UBND các xã, thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo UBND huyện (thông qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để thống nhất giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị là thành viên BCD theo Quyết định số 460/QĐ-UBND ngày 21/3/2022 của UBND huyện;
- UBND các xã.
- VP: C, PCVP, CVTHvx;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Đình Văn Điết