

Số: 245/QĐ-UBND

Minh Long, ngày 09 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc tiếp nhận và phân công công tác đối với bà Trần Thị Kim Nhớ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN MINH LONG

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020;

Căn cứ Quyết định số 62/2017/QĐ-UBND ngày 15/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức xã và người quản lý doanh nghiệp tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 183/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về tuyển dụng viên chức đối với bà Trần Thị Kim Nhớ;
Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiếp nhận và phân công công tác đối với bà Trần Thị Kim Nhớ, Tốt nghiệp Trung cấp, chuyên ngành Hành chính văn thư, phân công đến nhận công tác tại Trường Tiểu học Long Mai, kể từ ngày 01/4/2024.

Bà Trần Thị Kim Nhớ, được hưởng mức lương của chức danh nghề nghiệp: Văn thư viên trung cấp, mã số: 02.008, bậc 1/12, hệ số: 1,86; thời gian tập sự 06 tháng kể từ ngày nhận công tác.

Lương và các chế độ, chính sách tập sự thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 2. Bà Trần Thị Kim Nhớ, có trách nhiệm đến tại Trường Tiểu học Long Mai để ký kết hợp đồng theo quy định. Quá thời hạn 30 ngày kể từ ngày quyết định này có hiệu lực, bà Trần Thị Kim Nhớ không đến ký kết hợp đồng lao động thì kết quả trúng tuyển này bị hủy bỏ.

Điều 3. Hiệu trưởng Trường Tiểu học Long Mai làm thủ tục ký hợp đồng làm việc xác định thời hạn đối với viên chức trúng tuyển theo đúng quy định của pháp luật; đồng thời gửi về Ủy ban nhân huyện (qua phòng Nội vụ) 01 bản (bản chính) để theo dõi và lưu hồ sơ viên chức.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện; Trưởng các đơn vị: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Hiệu trưởng Trường Tiểu học Long Mai và bà Trần Thị Kim Nhớ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 5;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP HĐND-UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD&ĐT;
- Lưu VTUB.



CHỦ TỊCH

Đình Văn Điết

Số: 246/QĐ-UBND

Minh Long, ngày 09 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc tiếp nhận và phân công công tác đối với bà Lê Thị Nga

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN MINH LONG

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020;

Căn cứ Quyết định số 62/2017/QĐ-UBND ngày 15/9/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức xã và người quản lý doanh nghiệp tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 182/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về tuyển dụng viên chức đối với bà Lê Thị Nga;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiếp nhận và phân công công tác đối với bà Lê thị Nga, Tốt nghiệp Cao đẳng, ngành Khoa học thư viện, phân công đến nhận công tác tại Trường Trung học cơ sở Long Hiệp, kể từ ngày 01/4/2024.

Bà Lê Thị Nga, được hưởng mức lương của chức danh nghề nghiệp: Thư viện viên hạng IV, mã số: V.10.02.07, bậc 2/10, hệ số: 2,06; thời gian tập sự 06 tháng kể từ ngày nhận công tác.

Lương và các chế độ, chính sách tập sự thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 2. Bà Lê Thị Nga, có trách nhiệm đến tại Trường Trung học cơ sở Long Hiệp để ký kết hợp đồng theo quy định. Quá thời hạn 30 ngày kể từ ngày quyết định này có hiệu lực, bà Lê Thị Nga không đến ký kết hợp đồng lao động thì kết quả trúng tuyển này bị hủy bỏ.

Điều 3. Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Long Hiệp làm thủ tục ký hợp đồng làm việc xác định thời hạn đối với viên chức trúng tuyển theo đúng quy định của pháp luật; đồng thời gửi về Ủy ban nhân huyện (qua phòng Nội vụ) 01 bản (bản chính) để theo dõi và lưu hồ sơ viên chức.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện; Trưởng các đơn vị: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Long Hiệp và bà Lê Thị Nga chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 5;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP HĐND-UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD&ĐT;
- Lưu VTUB.



CHỦ TỊCH

Đinh Văn Điết