

Số: /KH-UBND

Minh Long, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy rừng mùa khô năm 2024

Căn cứ Luật Lâm nghiệp, Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16/11/2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lâm nghiệp; Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy;

Căn cứ Quyết định số 07/2012/QĐ-TTg ngày 08/02/2012 của Thủ tướng Chính phủ ban hành một số chính sách tăng cường công tác bảo vệ rừng;

Xét đề xuất của Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu phát triển lâm nghiệp bền vững huyện Minh Long, giai đoạn 2021 – 2025 (gọi tắt là Ban Chỉ đạo) tại Công văn số: 01/BCĐ ngày 05/4/2024.

UBND huyện Minh Long xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác PCCCR mùa khô 2024 trên địa bàn huyện với các nội dung sau:

#### I. Mục đích yêu cầu

1. Nhằm nâng cao tinh thần trách nhiệm quản lý nhà nước của UBND các xã, chủ rừng trong công tác PCCCR mùa khô năm 2024, hạn chế đến mức thấp nhất các vụ cháy rừng và thiệt hại do cháy rừng gây ra.

2. Công tác kiểm tra phải đảm bảo đúng nội dung, khách quan, chính xác; kịp thời tuyên dương, phát huy những kết quả tích cực, đồng thời đưa ra các đề xuất các giải pháp khắc phục những hạn chế, từ đó tổ chức thực hiện tốt hơn công tác PCCCR mùa khô năm 2024.

#### II. Thành phần Đoàn kiểm tra công tác PCCCR

##### 1. Trưởng Đoàn

Bà: Đinh Thị Xuân Hương – Phó Chủ tịch UBND huyện kiêm Trưởng Ban Chỉ đạo.

##### 2. Phó trưởng Đoàn

Ông: Trần Văn Cường – Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm huyện.

##### 3. Thành viên

- Kiểm lâm viên thuộc Hạt Kiểm lâm Minh Long: 02 đồng chí (do cho Hạt Kiểm lâm huyện phân công)

- Chuyên viên Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn 01 đồng chí (do cho Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn phân công).

- Công an huyện 01 đồng chí (*do Công an huyện phân công*).

### **III. Phạm vi, đơn vị được kiểm tra**

1. Cơ quan, đơn vị được kiểm tra: UBND các xã và đơn vị chủ rừng trên địa bàn huyện.

2. Phạm vi kiểm tra: Kết quả thực hiện công tác PCCCR mùa khô năm 2023; Nhiệm vụ, giải pháp triển khai thực hiện công tác PCCCR mùa khô năm 2024.

### **IV. Phương pháp, nội dung kiểm tra**

#### **1. Phương pháp kiểm tra**

Đoàn kiểm tra làm việc trực tiếp với UBND các xã và đơn vị chủ rừng để nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ PCCCR (theo đề cương), trực tiếp kiểm tra các hồ sơ liên quan đến công tác PCCCR; kiểm tra các dụng cụ, thiết bị PCCCR hiện có tại địa phương và đơn vị chủ rừng; kiểm tra hiện trường các khu rừng có nguy cơ cháy cao.

#### **2. Nội dung kiểm tra**

##### **2.1 Công tác chỉ đạo, điều hành**

- Công tác tổ chức xây dựng lực lượng PCCCR: củng cố, kiện toàn hoạt động của Ban chỉ đạo cấp xã, chủ rừng và các Tổ đội bảo vệ rừng và PCCCR tại các thôn.

- Triển khai thực hiện ý kiến chỉ đạo của cấp trên; Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành tại địa phương; xây dựng, bổ sung Kế hoạch, Phương án PCCCR.

##### **2.2 Công tác phòng ngừa và thông tin cảnh báo cháy rừng**

- Về tuyên truyền phổ biến các văn bản của trung ương, địa phương; đánh giá kết quả đạt được (số lượng, đối tượng, nội dung, hình thức tuyên truyền).

- Thông tin cảnh báo cháy rừng trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Việc xây dựng và thực hiện quy chế, kế hoạch phối hợp giữa các lực lượng (Kiểm lâm, Quân đội, Công an) trong công tác bảo vệ rừng và PCCCR.

- Việc tổ chức diễn tập chữa cháy rừng.

- Kinh phí đầu tư cho công tác PCCCR.

- Phân công lực lượng trực, canh gác nhằm phát hiện, cảnh báo sớm và sẵn sàng ứng cứu khi có cháy rừng xảy ra.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo (thường xuyên hoặc đột xuất) về công tác PCCCR theo quy định.

##### **2.3. Công tác chữa cháy rừng và xử lý vi phạm về PCCCR**

- Hồ sơ quản lý, tiếp nhận thông tin cháy rừng.

- Tổng số vụ cháy

- Nguyên nhân, biện pháp khắc phục
- Xử lý vi phạm

### **3. Thời gian, địa điểm kiểm tra:**

Giao cho Ban Chỉ đạo thông báo lịch kiểm tra, đề cương báo cáo cụ thể đến UBND các xã, đơn vị chủ rừng và thành phần Đoàn kiểm tra biết để tổ chức thực hiện.

**4. Phương tiện phục vụ Đoàn kiểm tra:** Sử dụng xe ô tô của Hạt Kiểm lâm huyện Minh Long.

### **V. Tổ chức thực hiện**

1. Yêu cầu UBND các xã và đơn vị chủ rừng: Xây dựng Báo cáo theo Đề cương; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu có liên quan, bố trí địa điểm làm việc, thông báo mời các bên có liên quan tham gia trong thời gian kiểm tra.

2. Đoàn kiểm tra có trách nhiệm thực hiện Kế hoạch này. Lập biên bản các nội dung được kiểm tra tổng hợp báo cáo kết quả cho Chủ tịch UBND huyện theo dõi chỉ đạo.

3. Giao Hạt Kiểm lâm huyện chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị và địa phương tham mưu thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện có nội dung gì vướng mắc xin liên hệ ông: Trần Văn Cường Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm huyện theo số điện thoại: 0868751617 để được hỗ trợ./.

#### **Nơi nhận:**

- CT, PCT (KT) UBND huyện;
- Phòng NN&PTNT;
- Công an, Hạt Kiểm lâm;
- UBND các xã;
- Trạm QLБVR phòng hộ huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đinh Văn Điết**