

Số: /UBND-VX
V/v triển khai phần mềm
quản lý nhiệm vụ

Minh Long, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã.

Thực hiện Công văn số 5770/UBND-KGVX ngày 11/11/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai Phần mềm quản lý nhiệm vụ. Chủ tịch UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện và Chủ tịch UBND các xã:

- Nghiêm túc sử dụng, theo dõi, cập nhật thông tin, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao vào Phần mềm quản lý nhiệm vụ đã được tích hợp vào Hệ thống iOffice; chịu trách nhiệm trước UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về thông tin, số liệu báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trên Phần mềm (*Lưu ý: Việc đánh giá tiến độ thời gian thực hiện nhiệm vụ hoàn thành là sau khi có văn bản báo cáo và đồng thời đơn vị thực hiện nhiệm vụ phải nhập kết quả thực hiện nhiệm vụ trên Phần mềm*).

- Cung cấp thông tin công chức, viên chức phụ trách theo dõi, cập nhật nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về UBND huyện (*qua Phòng Văn hóa và Thông tin*) **trước ngày 11/5/2024** để phân quyền theo dõi, cập nhật nhiệm vụ trên Hệ thống.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện triển khai đưa vào sử dụng Phần mềm quản lý nhiệm vụ đã được tích hợp vào Hệ thống iOffice để theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ do UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao cho các phòng, ban, ngành, đơn vị trực thuộc huyện và UBND các xã.

3. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan theo dõi, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương sử dụng các tính năng của Phần mềm; đồng thời tổng hợp danh sách các cơ quan, đơn vị, địa phương, tham mưu UBND huyện đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông phân quyền theo dõi, cập nhật nhiệm vụ trên Hệ thống.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện và Chủ tịch UBND các xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT;
- VP: C, PCVP;
- Lưu: VT

CHỦ TỊCH

Đinh Văn Diết