

Số: /BC-UBND

Minh Long, ngày tháng 03 năm 2024

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024**

Thực hiện Công văn số 4352/STC-QLGCS ngày 13/12/2024 của Sở Tài chính Quảng Ngãi về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024;

Trên cơ sở nội dung yêu cầu của Sở Tài chính. Ủy ban nhân dân huyện Minh Long báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024 trên địa bàn huyện Minh Long như sau:

#### **1. Tình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2024**

- Thực hiện Luật quản lý, sử dụng tài sản công, các Nghị định của Chính phủ, Thông tư và các văn bản hướng dẫn của Bộ, ngành, UBND tỉnh đã phân cấp thẩm quyền quyết định mua sắm, thuê, thu hồi, điều chuyển, bán, thanh lý, tiêu hủy, đảm bảo tính minh bạch, tập trung, thống nhất, phù hợp, đúng thẩm quyền, góp phần nâng cao trách nhiệm trong quản lý, sử dụng tài sản công đúng mục đích, tiết kiệm, chống lãng phí, chống thất thoát tài sản. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị đã chấp hành đúng các quy định về tiêu chuẩn định mức, về trình tự, thủ tục mua sắm và xử lý tài sản; góp phần vào quản lý, sử dụng tài sản chặt chẽ, minh bạch tránh thất thoát.

- UBND huyện đã chỉ đạo Phòng tài – Kế hoạch và các đơn vị phối hợp rà soát, tổng hợp cho UBND huyện báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công do đơn vị mình quản lý, sử dụng; ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị theo quy định.

- UBND huyện đã triển khai thực hiện các quy định về quản lý tài sản công theo quy định, sử dụng đúng mục đích, phát huy được hiệu quả của việc sử dụng tài sản phục vụ công tác chuyên môn. Từ đó, các cơ quan, đơn vị giao quản lý, sử dụng tài sản nhà nước đã nghiêm túc sử dụng đúng theo quy định; có sự phân công, thống nhất và được thực hiện gắn với trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện. Xây dựng các biện pháp khắc phục kịp thời những trường hợp quản lý, sử dụng tài sản công kém hiệu quả, lãng phí, bỏ trống không sử dụng.

- Số liệu chi tiết theo các phụ lục đính kèm theo như sau:

+ Phụ lục 1: Mẫu số 08b-ĐK/TSC: Tổng hợp chung;

+ Phụ lục 2: Mẫu số 08b-ĐK/TSC: Chi tiết theo loại hình đơn vị;

+ Phụ lục 3: Mẫu số 08b-ĐK/TSC: Chi tiết theo từng đơn vị;

+ Mẫu số 04-ĐK/TSC: Báo cáo kê khai trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp;

+ Mẫu số 04b-ĐK/TSC: Báo cáo kê khai xe ô tô của cơ quan, tổ chức, đơn vị;

+ Mẫu số 09d-CK/TSC: Công khai tình hình xử lý tài sản công.

2. Kết quả sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 về việc sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017. Trong năm 2023 đã được UBND Tỉnh phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất tại Quyết định: 1090/QĐ-UBND ngày 20/7/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà đất của cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện Minh Long, cụ thể như sau:

- Số cơ sở đã được duyệt phương án giữ lại tiếp tục sử dụng là 55 cơ sở nhà, đất đối với 30 cơ quan, tổ chức, đơn vị với diện tích đất 140.326,74 m<sup>2</sup>, diện tích sàn sử dụng: 47.907,35 m<sup>2</sup>.

- Điều chuyển 25 cơ sở nhà, đất đối với 06 cơ quan, tổ chức, đơn vị với diện tích đất diện tích đất 12.516,1 m<sup>2</sup>, diện tích sàn sử dụng: 853,82 m<sup>2</sup>

- Bán 01 cơ sở nhà, đất tại phương án Bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất.

- Loại khỏi phương án sắp xếp, xử lý lại 47 cơ sở nhà, đất không thuộc đối tượng thực hiện phương án sắp xếp theo khoản 1 Điều 1 Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ.

*(Mẫu số 01: Tổng hợp kết quả rà soát tiến độ thực hiện SX lại, xử lý nhà, đất của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp)*

UBND huyện Minh Long báo cáo cho Sở Tài chính theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Sở Tài chính;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng TC-KH huyện;
- VP: C, PVP;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Đinh Văn Điết**