

Số: 01/TB-BTC

Minh Long, ngày 18 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội TDTT xã Minh Long lần thứ I năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 11/9/2025 của UBND xã về tổ chức Đại hội Thể dục thể thao xã lần thứ I năm 2025; Quyết định số 316/QĐ-UBND ngày 12/9/2025 của UBND xã về thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức Đại hội Thể dục thể thao xã lần thứ I năm 2025.

Để chỉ đạo, điều hành tổ chức thành công Đại hội Thể dục thể thao xã Minh Long lần thứ I - năm 2025 được kịp thời và đạt hiệu quả (*Sau đây viết tắt là Đại hội*). Trưởng Ban Tổ chức Đại hội phân công nhiệm vụ cho thành viên BTC Đại hội và Tổ giúp việc như sau:

I. Trưởng ban và các Phó Trưởng ban

1. Bà Trần Thị Mỹ Lan, Phó Chủ tịch Thường trực UBND xã kiêm Trưởng phòng VH-XH: Trưởng Ban chỉ đạo

Phụ trách, điều hành chung tất cả các hoạt động trước, trong và sau Đại hội; chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, UBND xã về chương trình, kế hoạch, kịch bản Lễ khai mạc Đại hội TDTT xã lần thứ I năm 2025.

2. Bà Huỳnh Thị Ái Mỹ, Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội: Phó Trưởng ban Thường trực BCD Đại hội

- Giúp Trưởng BTC Đại hội trong công tác tổ chức, điều hành các hoạt động trước, trong và sau Đại hội;

- Phụ trách điều hành và chịu trách nhiệm nội dung, chương trình; trang trí khánh tiết, âm thanh, ánh sáng của Lễ khai mạc; bế mạc.

- Phối hợp với các Trường trung dụng, điều động lực lượng giáo viên thể dục tham gia khối trọng tài, hỗ trợ chuyên môn của Đại hội;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng BCD Đại hội phân công;

- Theo dõi, phụ trách Đoàn thể thao liên quân các Trường học.

3. Bà Hà Thị Ngun, Giám đốc Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã - Phó Trưởng Ban chỉ đạo Đại hội

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ tại Kế hoạch số 37/KH-UBND ngày 11/9/2025 của UBND xã về tổ chức Đại hội Thể dục thể thao xã lần thứ I năm 2025.

- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyên truyền trên hệ thống phát thanh xã trước, trong và sau Đại hội, đồng thời chỉ đạo đơn vị Trung tâm tuyên truyền về Đại hội TDTT xã lần thứ I năm 2025 và các hoạt động của Đại hội TDTT cấp tỉnh;

- Lựa chọn và điều hành người dẫn chương trình, giới thiệu các đoàn tham gia đại hội.

- Chỉ đạo xây dựng chương trình văn nghệ tại lễ khai mạc Đại hội.

- Cử phóng viên ghi hình, đưa tin Lễ khai mạc, bế mạc Đại hội; Tổ chức truyền thanh trực tiếp Lễ khai mạc Đại hội.

- Tổng hợp, lập dự toán, thanh, quyết toán kinh phí phục vụ Đại hội;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng BTC Đại hội;

4. Ông Đinh Trường Giang, Phó Giám đốc Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã - Phó Trưởng Ban tổ chức Đại hội:

- Chỉ đạo xây dựng maket, nội dung tuyên truyền; trực tiếp chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền trực quan, tuyên truyền lưu động; trang trí khánh tiết lễ khai mạc, bế mạc và khu vực tổ chức Đại hội; chỉ đạo, kiểm tra công tác tuyên truyền về Đại hội TĐTT.

- Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác chuyên môn: Tham mưu BTC Đại hội chỉ đạo bộ phận chuyên môn xây dựng Kế hoạch tổ chức và kịch bản Lễ khai mạc Đại hội; biên soạn và ban hành Điều lệ chung, Điều lệ từng môn của Đại hội; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức tập luyện tham gia Đại hội; chỉ đạo tổ chức các hoạt động thi đấu trước, trong và sau Đại hội.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng BTC Đại hội.

- Theo dõi, phụ trách Đoàn thể thao liên quân: Dân – Chính - Đảng; NHNNPT và NHCSXH.

II. Các thành viên Ban Tổ chức Đại hội

1. Ông Đỗ Minh, Phó Trưởng phòng Kinh tế xã:

- Hướng dẫn, xây dựng dự toán và tham mưu UBND xã phê duyệt dự toán kinh phí tổ chức Đại hội TĐTT xã; hướng dẫn thanh quyết toán đúng quy định;

- Phối hợp với Công ty dịch vụ điện đảm bảo nguồn điện trong ngày diễn ra Lễ khai mạc và bế mạc Đại hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo.

- Theo dõi, phụ trách Đoàn thể thao liên quân các Thôn: 1, 2 và 3.

2. Ông Đinh Văn Kim, Phó Giám đốc Trung tâm Y tế Minh Long:

- Tham gia chỉ đạo các hoạt động thuộc lĩnh vực ngành phụ trách trong Đại hội.

- Chủ động phối hợp với phòng Văn hóa – Xã hội, xây dựng phương án chăm sóc sức khỏe đại biểu, VĐV về dự Lễ khai mạc và VĐV tham gia thi đấu trong Đại hội. Chuẩn bị xe chuyên dụng của ngành, dụng cụ và thuốc sơ cứu ban đầu, cử y, bác sĩ phục vụ trong quá trình tổ chức thi đấu các môn thể thao của Đại hội và ngày khai mạc Đại hội TĐTT của xã;

- Chỉ đạo cử lực lượng Ngành Y tế tham gia trong Lễ khai mạc Đại hội và thi đấu các môn.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức kiểm tra an toàn vệ sinh thực phẩm. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban chỉ đạo;
- Theo dõi, phụ trách Đoàn thể thao Ngành Y tế

3. Ông Đinh Văn Một, Phó Trưởng Công an xã:

- Tham gia chỉ đạo các hoạt động thuộc lĩnh vực ngành phụ trách trong Đại hội; Chỉ đạo xây dựng phương án bảo vệ, bảo đảm an toàn, an ninh trật tự trong suốt quá trình diễn ra Đại hội đúng theo chức năng, nhiệm vụ của ngành;
- Chuẩn bị lực lượng khối Công an tham gia điều hành tại Lễ khai mạc Đại hội.
- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự xã đảm bảo công tác an ninh trật tự, phòng chống cháy, nổ trong thời gian diễn ra Đại hội.
- Đảm bảo công tác an toàn giao thông trong ngày diễn ra Đại hội.
- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng BTC Đại hội.
- Theo dõi, phụ trách Đoàn thể thao liên quân: Công an và BCH Quân sự xã.

4. Ông Đinh Đức Nghĩa, Phó Chỉ huy trưởng, Ban CHQS Quân sự xã:

- Tham gia chỉ đạo chung các hoạt động của Đại hội.
- Chỉ đạo lực lượng quân sự xã phối hợp với Công an xã đảm bảo giữ gìn an ninh, trật tự tại các địa điểm diễn ra thi đấu của Đại hội;
- Phối hợp với Công an xã đảm bảo công tác an ninh trật tự tại Lễ khai mạc, bế mạc và địa điểm tổ chức các giải thi đấu TDTT.
- Chuẩn bị lực lượng quân sự tham gia tại Lễ khai mạc Đại hội.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng BTC Đại hội.
- Theo dõi phụ trách Đoàn thể thao liên quân thôn: An Thanh, Đồng càn và Thượng đổ.

5. Ông Đinh Văn Hiền, Phó Ban xây dựng Đảng

- Tham gia chỉ đạo các hoạt động của Đại hội. Tham gia góp ý ma kết trang trí, khánh tiết, nội dung chương trình và kịch bản Lễ khai mạc, bế mạc Đại hội;
- Phối hợp chỉ đạo công tác tuyên truyền trước, trong và sau Đại hội. Kiểm tra công tác tuyên truyền tại cơ sở.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng BTC Đại hội;
- Theo dõi, phụ trách Đoàn thể thao liên quân thôn: Hà Bôi, Hà Xuyên và Hà Liệt.

6. Ông Lê Hoàng Thuyên, Phó Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam xã đồng thời là Bí thư Đoàn xã

- Tham gia chỉ đạo các hoạt động của Đại hội; Tham gia ý kiến đóng góp nội dung, chương trình, kịch bản chi tiết Lễ khai mạc Đại hội;

- Chỉ đạo Ban chấp hành các chi Đoàn phối hợp với đơn vị, địa phương các thôn vận động, tuyên truyền để đoàn viên thanh niên hưởng ứng cùng với địa phương tổ chức tham gia Đại hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng BTC Đại hội;

- Theo dõi phụ trách Đoàn thể thao liên quân thôn: An Phương, Gò nhiều và Đồng Vang.

7. Bà Đinh Thị Ri, Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND

- Phối hợp với phòng Văn hóa - xã hội, theo dõi chỉ đạo việc thực hiện tiến độ công tác tổ chức Đại hội; phối hợp tham mưu soạn thảo các văn bản chỉ đạo Đại hội các cấp; phối hợp chuẩn bị nội dung, địa điểm tổ chức các cuộc họp của BTC Đại hội;

- Phối hợp chỉ đạo, điều hành công tác lễ tân phục vụ Lễ khai mạc; chỉ đạo tổ chức công tác hậu cần, nước uống cho các đại biểu, khách mời về dự Lễ khai mạc và trực tiếp chỉ đạo bộ phận phục vụ.

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu ban hành giấy mời, danh sách khách mời, đón tiếp khách, biên hiệu Ban Tổ chức và đại biểu; chuẩn bị lực lượng (nữ trang phục áo dài) làm công tác lễ tân và phục vụ lãnh đạo tặng cờ lưu niệm cho các đoàn.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi Trưởng BTC Đại hội phân công.

- Theo dõi, phụ trách Đoàn thể thao liên quân Thôn Làng Trê - Làng Ren; Đoàn thể thao thôn Làng Giữa - Cà Xen.

III. Tổ giúp việc Đại hội

01. Ông Hồ Xuân Việt: Chuyên viên phòng Văn hóa – Xã hội

- Giúp BTC Đại hội về công tác văn thư, lưu trữ: pho to, in ấn, sao, gửi tài liệu, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Đại hội đến thành viên BTC và các đơn vị, địa phương liên quan để kịp thời tổ chức thực hiện;

- Phối hợp tổng hợp công tác tổ chức Đại hội, tham mưu trình BTC Đại hội báo cáo UBND xã và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã tham mưu Hội đồng thi đua khen thưởng xã khen thưởng các đoàn VĐV đạt thành tích xuất sắc tại Đại hội TDTT xã; các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tham gia tổ chức thành công Đại hội TDTT xã và các cá nhân, tập thể đạt thành tích xuất sắc tại Đại hội TDTT cấp tỉnh năm 2026;

- Phối hợp với ngành liên quan tham mưu về công tác tổ chức, an ninh trật tự, y tế và các hoạt động chuyên ngành trong quá trình tổ chức Đại hội;

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của BTC Đại hội

2. Viên chức Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã

- Bảo đảm công tác cơ sở vật chất (bàn, ghế, khăn đài, trại có mái che trên sân thi đấu, tăng âm, loa đài, cờ lưu niệm, cờ giải, cờ thể thao (cờ rước và cờ treo), kiệu ảnh Bác Hồ, kiệu biểu tượng Đại hội; biễn cho các đoàn VĐV, Tượng Bác, bức phát biểu, ...) và các điều kiện khác phục vụ Đại hội.

- Thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền theo sự chỉ đạo của Thủ trưởng đơn vị: (Trang trí khánh tiết, âm thanh, ánh sáng; tuyên truyền trực quan, tuyên truyền cổ động...) trước, trong và sau Đại hội;
- Thực hiện chương trình văn nghệ chào mừng tại Đại hội.
- Tham mưu về công tác chuyên môn của Đại hội: Lực lượng Trọng tài tham gia điều hành các giải đấu của Đại hội; xếp lịch thi đấu, phân công trọng tài điều hành các giải đấu; Tham mưu thời gian, địa điểm tổ chức các giải đấu của Đại hội;
- Tổng hợp thành tích của các tập thể, cá nhân tham gia Đại hội, trình BTC Đại hội xét, khen thưởng đúng quy định;
- Tham mưu tuyển chọn những vận động viên xuất sắc trong quá trình thi đấu các môn thể thao của Đại hội, kịp thời tham mưu trình UBND xã tham gia Đại hội TDTT cấp tỉnh.
- Tham mưu BTC Đại hội trong lập dự toán tổng thể kinh phí của Đại hội cấp xã và tham gia Đại hội cấp tỉnh;
- Tham gia vào công tác phục vụ, lễ tân, khánh tiết theo sự hướng dẫn, phân công của BTC Đại hội.
- Tổng hợp công tác tổ chức Đại hội, tham mưu trình BTC Đại hội báo cáo UBND xã.

Phòng Văn hóa – Xã hội là cơ quan Thường trực của Ban Tổ chức Đại hội có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện nhiệm vụ. Tham mưu tổ chức tổng duyệt các nội dung của Đại hội; tổng hợp kết quả Đại hội báo cáo UBND xã và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh theo quy định.

Trưởng BTC Đại hội yêu cầu các đồng chí thành viên Ban tổ chức Đại hội TDTT xã lần thứ I năm 2025 chủ động tổ chức, triển khai nội dung nhiệm vụ được phân công; đồng thời trực tiếp kiểm tra, đôn đốc việc chuẩn bị lực lượng tham gia lễ khai mạc, lực lượng vận động viên tham gia Đại hội TDTT xã, cơ sở phụ trách; báo cáo tình hình, tiến độ triển khai với Trưởng Ban Tổ chức Đại hội TDTT xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để theo dõi, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thành viên BTC ĐH TDTT xã.
- Lưu: VT BTC.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Trần Thị Mỹ Lan