

Số: /KH-UBND

Minh Long, ngày tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm 01 lần cho người dân trên địa bàn xã Minh Long năm 2026

Thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân; Nghị quyết số 282/NQ-CP ngày 15/9/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW; Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân; Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2026 - 2030; Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 21/07/2026 của UBND xã Minh Long về việc Triển khai khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí hằng năm cho người dân trên địa bàn xã Minh Long giai đoạn 2026–2030.

Ủy ban nhân dân xã Minh Long ban hành Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm 01 lần cho người dân trên địa bàn xã Minh Long năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục đích

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân nhằm phát hiện sớm yếu tố nguy cơ, bệnh tật; tư vấn, quản lý, điều trị hoặc chuyển tuyến kịp thời; giảm gánh nặng bệnh tật và chi phí y tế; từng bước hình thành thói quen chủ động chăm sóc sức khỏe trong Nhân dân.

- Chuẩn hóa, bổ sung dữ liệu sức khỏe của người dân, cập nhật đầy đủ kết quả khám vào hồ sơ sức khỏe điện tử và Sổ sức khỏe điện tử trên VNeID; thực hiện quản lý sức khỏe liên tục theo vòng đời, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và hoạch định chính sách y tế tại địa phương.

- Cụ thể hóa Nghị quyết số 72-NQ/TW, gắn nhiệm vụ khám sức khỏe toàn dân với củng cố y tế cơ sở, y tế dự phòng, chuyển đổi số y tế, bảo hiểm y tế toàn dân và bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất của UBND xã; huy động sự tham gia của cả hệ thống chính trị, các cơ quan, đơn vị và thôn.

- Tổ chức khám đúng đối tượng, đúng nội dung chuyên môn, an toàn,

thuận lợi, tiết kiệm, công khai, minh bạch; không gây phiền hà cho người dân; bảo đảm bảo mật dữ liệu sức khỏe cá nhân theo quy định.

- Phân nhóm, bố trí thời gian, địa điểm phù hợp với đặc điểm dân cư; phát huy hiệu quả tại trụ sở chính và 02 điểm y tế thuộc Trạm Y tế xã.

- Kết quả khám phải được tư vấn, phân loại, cập nhật kịp thời vào hồ sơ sức khỏe điện tử; các trường hợp phát hiện bất thường phải được quản lý, theo dõi, điều trị hoặc chuyển tuyến, không chỉ dừng ở hoạt động khám sàng lọc.

- Các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của danh sách, số liệu và kết quả thực hiện; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU NĂM 2026

1. Mục tiêu chung

Phấn đấu đến hết năm 2026, 100% người cao tuổi trên 80 tuổi, người khuyết tật, người thuộc hộ nghèo và cận nghèo có hộ khẩu thường trú dài hạn trên địa bàn xã được khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất 01 lần; được lập, bổ sung và cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử; các trường hợp có nguy cơ hoặc phát hiện bệnh được tư vấn, quản lý, điều trị phù hợp.

2. Chỉ tiêu chủ yếu

- Rà soát, lập và chuẩn hóa danh sách 100% đối tượng cần khám trong năm có hộ khẩu thường trú dài hạn trên địa bàn xã; đối chiếu với dữ liệu dân cư, bảo hiểm y tế và dữ liệu quản lý của Trạm Y tế xã.

- Phấn đấu 100% người dân trong danh sách được khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc ít nhất 01 lần trong năm; 100% kết quả khám được nhập, cập nhật hoặc liên thông vào hồ sơ sức khỏe điện tử; bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống” và có khả năng khai thác phục vụ quản lý sức khỏe.

- 100% trường hợp phát hiện bệnh hoặc yếu tố nguy cơ được tư vấn; trường hợp cần theo dõi được đưa vào danh sách quản lý tại Trạm Y tế, trường hợp vượt khả năng chuyên môn được chuyển tuyến kịp thời.

- Bảo đảm an toàn người bệnh, an toàn tiêm chủng (nếu có), kiểm soát nhiễm khuẩn, an toàn thông tin; không để xảy ra sai sót nghiêm trọng trong quá trình tổ chức khám.

III. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI VÀ QUY MÔ, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng

- Người từ đủ 80 tuổi trở lên: 156 người.
- Người khuyết tật: 166 người.
- Người thuộc hộ nghèo và cận nghèo: 326 người.
- Học sinh trên địa bàn xã.

(Số liệu cụ thể được chốt trên cơ sở rà soát, đối chiếu dữ liệu dân cư, hộ tịch, bảo hiểm y tế và hồ sơ sức khỏe điện tử tại thời điểm lập danh sách)

2. Phạm vi, quy mô

Triển khai trên toàn địa bàn xã Minh Long.

3. Thời gian thực hiện

- Bắt đầu thực hiện: **Từ tháng 8 năm 2026.**

- Tổ chức khám sức khỏe theo từng đợt, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương; hoàn thành việc lập, cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử; tổng hợp kết quả khám, quản lý sức khỏe và chuyển tuyến đối với các trường hợp phát hiện bệnh hoặc có nguy cơ mắc bệnh.

IV. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo chăm sóc sức khỏe Nhân dân hoặc thành lập Tổ công tác liên ngành tổ chức khám sức khỏe toàn dân năm 2026; phân công rõ người phụ trách từng địa bàn, từng điểm khám.

- Hoàn thành công tác chuẩn bị và ban hành lịch khám cụ thể **trước ngày 20/08/2026.**

2. Rà soát, lập và chuẩn hóa danh sách đối tượng

- Rà soát dữ liệu thường trú, tạm trú, biến động dân cư; lập danh sách theo hộ gia đình, nhóm tuổi, thẻ bảo hiểm y tế và nhóm ưu tiên.

- Đối chiếu danh sách với hồ sơ sức khỏe điện tử, phân loại: Đã khám đủ nội dung; cần bổ sung nội dung; chưa khám; không có mặt tại địa phương; đối tượng cần khám tại nhà hoặc khám lưu động.

- Hoàn thành danh sách ban đầu **trước ngày 24/8/2026**; cập nhật biến động thường xuyên đến khi kết thúc Kế hoạch.

3. Công tác truyền thông, vận động

- Tuyên truyền thường xuyên trên hệ thống truyền thanh, Trang thông tin điện tử xã, các nhóm Zalo cộng đồng; thông báo rõ mục đích, quyền lợi, nội dung, địa điểm, thời gian, giấy tờ cần mang theo và các lưu ý trước khi khám.

- Tổ chức truyền thông bằng hình thức dễ hiểu, phù hợp từng nhóm đối tượng; chú trọng phòng, chống bệnh không lây nhiễm, dinh dưỡng, sức khỏe sinh sản, sức khỏe người cao tuổi, tác hại của thuốc lá, rượu bia và lợi ích của Sổ sức khỏe điện tử.

- Thời gian thực hiện: **Từ tháng 8/2026 đến hết ngày 31/12/2026.**

4. Chuẩn bị điều kiện chuyên môn, cơ sở vật chất và nhân lực

- Rà soát trụ sở chính và 02 điểm y tế, lựa chọn điểm khám phù hợp; bố trí khu vực đón tiếp, đo chỉ số sinh tồn, khám lâm sàng, lấy mẫu, tư vấn và nhập dữ liệu theo quy trình một chiều; bảo đảm riêng tư, vệ sinh, điện, nước và an

ninh, trật tự.

- Kiểm tra phương tiện vận chuyển cấp cứu, máy tính, đường truyền, tài khoản phần mềm; bố trí phương án dự phòng khi mất điện hoặc gián đoạn kết nối. Phân công 29 viên chức hiện có của Trạm Y tế và huy động lực lượng hỗ trợ phù hợp.

- Tham gia tập huấn quy trình khám, phân loại sức khỏe, bảo mật dữ liệu và cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử trước khi triển khai đợt khám đầu tiên.

5. Tổ chức khám

5.1. Nhóm 1

5.1.1. Nội dung khám sức khỏe, khám sàng lọc

Nội dung khám được thực hiện theo hợp đồng với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện. Nội dung chuyên môn thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Y tế, phù hợp với từng nhóm tuổi, giới tính, yếu tố nguy cơ, tiền sử bệnh và khả năng chuyên môn của cơ sở khám; không chỉ định dịch vụ không cần thiết. Nội dung tối thiểu gồm:

- Đón tiếp, xác minh thông tin cá nhân, khai thác tiền sử, bệnh sử, yếu tố nguy cơ, tình trạng sử dụng thuốc, tình trạng tiêm chủng và dữ liệu khám, chữa bệnh đã có. Đo chiều cao, cân nặng, chỉ số khối cơ thể, vòng eo khi cần thiết; đo huyết áp, mạch, nhiệt độ và các chỉ số sinh tồn phù hợp.

- Khám lâm sàng tổng quát; khám các chuyên khoa hoặc sàng lọc chuyên biệt theo lứa tuổi, giới tính và nguy cơ; chú trọng tăng huyết áp, đái tháo đường, bệnh tim mạch, bệnh hô hấp mạn tính, ung thư thường gặp, sức khỏe tâm thần, suy dinh dưỡng, thị lực, thính lực và răng miệng.

- Thực hiện các xét nghiệm cơ bản tối thiểu có trong gói khám sức khỏe (*Thực hiện theo Công văn số 3401/BYT-KCB ngày 12/5/2026 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn nội dung chuyên môn khám sức khỏe định kỳ cho người dân*).

- Phân loại sức khỏe, tư vấn phòng bệnh, chế độ dinh dưỡng, vận động, dùng thuốc; cấp giấy hẹn, lập kế hoạch theo dõi hoặc chuyển tuyến đối với trường hợp bất thường.

5.1.2. Hình thức và địa điểm tổ chức khám

- Địa điểm tại Bệnh viện Đa khoa khu vực Minh Long.

- Tổ chức đội khám lưu động tại thôn hoặc khám tại nhà đối với người cao tuổi, người khuyết tật nặng, người không thể tự di chuyển và khu vực khó tiếp cận; danh sách do trưởng thôn và Trạm Y tế xác nhận.

- Các trường hợp cần chuyên khoa sâu, xét nghiệm hoặc thăm dò vượt khả năng được giới thiệu, chuyển đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tuyến trên; kết quả phải được chuyển lại để cập nhật hồ sơ sức khỏe.

5.1.3. Tiến độ tổ chức khám

Giai đoạn	Thời gian	Nội dung trọng tâm
Giai đoạn chuẩn bị	Từ khi ban hành Kế hoạch đến 25/8/2026	Kiểm toàn chỉ đạo; rà soát danh sách; tham gia tập huấn; chuẩn bị cơ sở vật chất; công bố lịch khám.
Đợt 1 - Nhóm ưu tiên	Tháng 8 - 9/2026	Người trên 80 tuổi.
Đợt 2 - Khám diện rộng	Từ Tháng 10-15/11/2026	Người khuyết tật, người nghèo.
Đợt 3 - Khám bổ sung	Từ 15/11 đến 30/11/2026	Rà soát người chưa khám, người vắng mặt, đối tượng cần khám lưu động hoặc bổ sung nội dung.
Hoàn thiện dữ liệu, tổng kết	Hoàn thành trước 25/12/2026	Đối soát danh sách; cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử; báo cáo kết quả, đánh giá và đề xuất nhiệm vụ năm 2027.

5.1.4. Cập nhật, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử và theo dõi sau khám

- Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh chịu trách nhiệm khám theo quy định và nhập kết quả khám ngay sau khi kết thúc khám vào hệ thống dữ liệu khám sức khỏe/hồ sơ sức khỏe điện tử tại đơn vị; chủ động phối hợp với cơ quan chức năng hoặc Trạm Y tế xã trên địa bàn để được hướng dẫn về việc cập nhật số liệu.

- Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh phải đảm bảo hạ tầng, trang thiết bị công nghệ thông tin, cấu hình phần mềm hệ thống cập nhật biểu mẫu khám theo đúng quy định và phục vụ nhu cầu kết nối liên thông dữ liệu khi có hướng dẫn của Bộ Y tế và phân công nhân sự cập nhật dữ liệu hệ thống. Chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ, đồng bộ về dữ liệu khám sức khỏe.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo định kỳ hằng quý hoặc đột xuất, lưu trữ hồ sơ theo quy định. Lập danh sách quản lý theo nhóm bệnh, yếu tố nguy cơ và lịch tái khám; phân công nhân viên y tế theo dõi, tư vấn, nhắc lịch; kết nối dữ liệu khám, chữa bệnh bảo hiểm y tế và dữ liệu tuyến trên theo quy định.

- Thực hiện bảo vệ dữ liệu cá nhân, phân quyền truy cập, sao lưu dữ liệu, không sử dụng hoặc cung cấp thông tin sức khỏe trái quy định.

5.1.5. Thống kê, báo cáo, kiểm tra và đánh giá

- Tổ chức kiểm tra tại các điểm khám; tập trung vào chất lượng chuyên môn, an toàn người bệnh, tiến độ, dữ liệu, sử dụng kinh phí và việc quản lý sau khám.

5.2. Nhóm 2

- Cơ sở giáo dục tiếp tục tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho học sinh theo quy định của pháp luật về công tác y tế trường học.

- Đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện: Các trường mầm non, tiểu học, THCS, phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tổ chức khám sức khỏe cho học sinh.

- Địa điểm khám:

+ Bệnh viện Đa khoa khu vực Minh Long.

+ Hoặc tại địa điểm khám lưu động được bố trí hợp lý, thuận tiện, đủ điều kiện khám sức khỏe theo quy định.

5.3. Nhóm 3

Người sử dụng lao động tiếp tục tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám bệnh nghề nghiệp cho đối tượng người lao động thuộc thẩm quyền quản lý quy định tại điểm c khoản 2 Điều 69 Nghị định 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ và theo quy định của pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động.

5.4. Nhóm 4: Các đối tượng thuộc Kế hoạch của ngành.

Thực hiện theo Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm 01 lần cho người dân trên địa bàn xã năm 2026 theo Kế hoạch này được bảo đảm theo quy định tại khoản 2 Điều 27 Luật Phòng bệnh, trong đó:

1. Ngân sách nhà nước thanh toán chi phí khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí theo phân cấp ngân sách hiện hành.

2. Kinh phí chi trả cho hoạt động kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho đối tượng thuộc cơ sở giáo dục theo quy định của pháp luật về công tác y tế trường học.

3. Người sử dụng lao động chi trả chi phí khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định pháp luật về lao động, pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động.

4. Quỹ bảo hiểm y tế chi trả cho một số đối tượng quy định tại điểm a và điểm đ khoản 2 Điều 69 Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ theo lộ trình ưu tiên và lộ trình tăng mức đóng bảo hiểm y tế, phù hợp với khả năng cân đối của Quỹ bảo hiểm y tế; ngân sách nhà nước chi trả cho các đối tượng và phần chi phí Quỹ bảo hiểm y tế chưa chi trả.

Việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phải đúng quy định, công khai, tiết kiệm, hiệu quả; không thu thêm của người dân đối với nội dung được ngân sách, bảo hiểm y tế hoặc nguồn hợp pháp khác bảo đảm.

VI. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch trên địa bàn; phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch triển khai hằng năm phù hợp với tình hình thực tế; phân công nhiệm vụ cụ thể, bảo đảm tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã, các cơ sở giáo dục, thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, lập danh sách đối tượng khám sức khỏe theo từng nhóm; xác định đối tượng ưu tiên, xây dựng lịch khám phù hợp, bảo đảm thuận lợi cho người dân tham gia khám sức khỏe.

- Phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện theo quy định để tổ chức khám sức khỏe cho người dân trên địa bàn, bảo đảm chất lượng, đúng quy trình chuyên môn và đúng quy định của pháp luật.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn thực hiện việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người lao động theo quy định của pháp luật về lao động, an toàn, vệ sinh lao động và các quy định có liên quan.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng kiểm tra, giám sát việc thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho người lao động của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các trường hợp vi phạm theo thẩm quyền; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, báo cáo Ủy ban nhân dân xã và cơ quan cấp trên theo quy định.

2. Trạm Y tế

- Điều phối thực hiện: Là cơ quan thường trực, chủ trì, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể, Trưởng thôn, lực lượng y tế thôn và các đơn vị liên quan triển khai lộ trình khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí; bảo đảm thực hiện đồng bộ, đúng tiến độ và lồng ghép hiệu quả với các chương trình y tế khác.

- Rà soát, lập danh sách đối tượng: Chủ trì, phối hợp với các lực lượng tại cơ sở (nhân viên y tế thôn, cộng tác viên dân số) và Trưởng thôn rà soát từng hộ gia đình, lập và cập nhật chính xác danh sách đối tượng thuộc diện khám theo địa bàn, tuyệt đối không bỏ sót. Thường xuyên cập nhật biến động dân cư để phục vụ công tác tổ chức và báo cáo.

- Xây dựng phương án và tổ chức khám: Trên cơ sở Kế hoạch của UBND xã, chủ động xây dựng phương án, lịch khám chi tiết theo từng nhóm đối tượng và địa bàn. Chuẩn bị đầy đủ nhân lực, trang thiết bị tại trạm; tham mưu UBND xã việc thực hiện ký kết hợp đồng với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện. Thực hiện hướng dẫn chuyên môn, đôn đốc, kiểm tra và giám sát toàn bộ quy trình, bảo đảm an toàn, chất lượng.

- Tuyên truyền, vận động và tư vấn: Chủ trì phối hợp đẩy mạnh tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và quyền lợi khám sức khỏe định kỳ miễn phí đến

người dân. Tổ chức tư vấn y tế trước và sau khám; hướng dẫn người dân cài đặt, sử dụng Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID để chủ động theo dõi lịch sử sức khỏe cá nhân.

- Tổ chức khám lưu động và tại nhà: Căn cứ tình hình thực tế, tham mưu UBND xã tổ chức các đợt khám lưu động tại thôn, khu vực giao thông khó khăn. Phối hợp với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh thành lập tổ y tế hỗ trợ khám tại nhà cho người cao tuổi, người khuyết tật, người già yếu và các trường hợp không có khả năng đi lại.

- Quản lý và liên thông dữ liệu: Chủ trì, phối hợp với Bệnh viện Đa khoa khu vực Minh Long và các đơn vị liên quan tiếp nhận, cập nhật kịp thời, chính xác kết quả vào hệ thống quản lý và Hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định của Bộ Y tế; bảo đảm dữ liệu được liên thông thống nhất và bảo mật. Theo dõi, rà soát để kịp thời điều chỉnh các trường hợp sai lệch hoặc thiếu sót thông tin.

- Tham mưu kinh phí và phối hợp chuyên môn: Chủ động đề xuất hỗ trợ chuyên môn từ tuyến trên; thống nhất cơ chế chuyển tuyến và quản lý kết quả điều trị. Chủ trì, phối hợp với phòng Tài chính – Công thương xã rà soát đối tượng, xây dựng dự toán kinh phí chi tiết cho công tác tổ chức khám sức khỏe định kỳ năm 2026 trình UBND xã xem xét, phê duyệt.

- Theo dõi, tổng hợp và báo cáo: Theo dõi tiến độ, lưu trữ hồ sơ y tế theo quy định bảo mật. Thực hiện chế độ báo cáo số liệu chuyên môn gửi UBND xã đúng thời hạn: hằng tuần (trong thời gian cao điểm), **trước ngày 20 hằng tháng**, báo cáo sau mỗi đợt khám và báo cáo tổng kết. Phối hợp cung cấp số liệu để UBND xã báo cáo cơ quan chuyên môn cấp trên.

3. Tài chính, Công thương

- Chủ trì, phối hợp Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan, tổng hợp nhu cầu kinh phí, tham mưu Ủy ban nhân dân xã xem xét, bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo khả năng cân đối ngân sách và quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước; trường hợp vượt khả năng cân đối hoặc thẩm quyền của xã, tham mưu Ủy ban nhân dân xã đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, hỗ trợ kinh phí theo quy định.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị có liên quan lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí đúng quy định, đảm bảo các nội dung Kế hoạch.

- Theo dõi, kiểm tra, phối hợp kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng kinh phí đảm bảo đúng quy định của pháp luật, tiết kiệm và hiệu quả. Kịp thời hướng dẫn hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền hướng dẫn các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện (nếu có).

- Phối hợp tham mưu huy động các nguồn lực hợp pháp, nguồn xã hội hóa và các nguồn tài trợ hợp pháp để hỗ trợ triển khai Kế hoạch; bảo đảm việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng kinh phí công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

4. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã

- Tiếp tục tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho học sinh theo quy định của pháp luật về công tác y tế trường học; phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc cho học sinh theo kế hoạch và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Rà soát, lập danh sách học sinh thuộc phạm vi quản lý; phối hợp cung cấp thông tin, tổng hợp số liệu và báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu của cơ quan quản lý.

- Tăng cường công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe học đường; tuyên truyền, vận động học sinh và cha mẹ học sinh tham gia khám sức khỏe định kỳ; phối hợp phát hiện sớm các trường hợp có dấu hiệu bất thường về sức khỏe, kịp thời tư vấn, thông báo cho gia đình và phối hợp chuyển cơ sở khám bệnh, chữa bệnh để theo dõi, điều trị theo quy định.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong việc quản lý, cập nhật, khai thác và sử dụng hồ sơ sức khỏe điện tử của học sinh theo quy định; tiếp nhận kết quả khám sức khỏe, phục vụ công tác theo dõi, chăm sóc sức khỏe học sinh tại nhà trường.

- Thực hiện quản lý, khai thác và sử dụng thông tin sức khỏe của học sinh đúng mục đích, đúng thẩm quyền; bảo đảm an toàn, bảo mật dữ liệu và bảo vệ thông tin cá nhân theo quy định của pháp luật.

5. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân sử dụng lao động

- Thực hiện khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp (*đối với các đối tượng thuộc diện phải khám theo quy định*) cho người lao động theo quy định của pháp luật về lao động, an toàn, vệ sinh lao động và các quy định có liên quan.

- Lựa chọn cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện theo quy định để tổ chức khám sức khỏe cho người lao động; phối hợp với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong việc cập nhật, liên thông kết quả khám sức khỏe vào hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định của Bộ Y tế và tích hợp trên ứng dụng VNeID khi đáp ứng điều kiện kỹ thuật.

- Tuyên truyền, phổ biến cho người lao động về mục đích, ý nghĩa và quyền lợi của việc khám sức khỏe định kỳ; tạo điều kiện để người lao động tham gia khám đầy đủ theo kế hoạch, bảo đảm không ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động.

- Bố trí kinh phí để tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp và thực hiện các nội dung có liên quan theo đúng quy định của pháp luật; quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng chế độ và quy định hiện hành.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ quan có liên quan trong việc thống kê, báo cáo tình hình thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho người lao động; thực hiện chế độ báo cáo theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

6. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ, khám sức khỏe sàng lọc cho người dân trên địa bàn xã bằng nhiều hình thức phù hợp.

- Tập trung tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, quyền lợi và trách nhiệm của người dân khi tham gia khám sức khỏe; lợi ích của việc phát hiện sớm bệnh tật, quản lý sức khỏe theo vòng đời, sử dụng hồ sơ sức khỏe điện tử và Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID; phổ biến các chính sách hỗ trợ của Nhà nước trong lĩnh vực chăm sóc sức khỏe theo quy định.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng, biên tập, đăng tải các tin, bài, phóng sự, infographic, tài liệu truyền thông; tăng cường tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, cổng thông tin điện tử, các nền tảng số và các phương tiện thông tin đại chúng khác để nâng cao nhận thức và khuyến khích người dân tham gia khám sức khỏe.

7. Công an

- Phối hợp với Trạm Y tế xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, đối chiếu thông tin dân cư, người thường trú, tạm trú; hỗ trợ xác minh, cập nhật thông tin định danh đối với các trường hợp thiếu, sai hoặc chưa đồng bộ dữ liệu, phục vụ công tác lập danh sách đối tượng khám sức khỏe.

- Hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử mức độ 2 (VNeID), tích hợp thẻ bảo hiểm y tế, Sổ sức khỏe điện tử và các tiện ích phục vụ khám, chữa bệnh theo quy định; hỗ trợ người dân thực hiện các thủ tục liên quan trong quá trình tham gia khám sức khỏe.

- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông và phân luồng tại các địa điểm tổ chức khám sức khỏe; kịp thời xử lý các tình huống phát sinh, bảo đảm hoạt động khám sức khỏe diễn ra an toàn, thông suốt.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng; phòng ngừa, phát hiện và xử lý theo thẩm quyền các hành vi lợi dụng hoạt động khám sức khỏe để thu thập, khai thác hoặc sử dụng trái phép dữ liệu, thông tin cá nhân của người dân theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ đối với cán bộ, chiến sĩ thuộc phạm vi quản lý theo quy định tại điểm d khoản 1 Điều 70 Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ và các quy định có liên quan.

8. Các thôn trên địa bàn xã

- Phối hợp với Trạm Y tế xã, các ban, ngành, đoàn thể tổ chức rà soát đến từng hộ gia đình; lập danh sách đầy đủ, chính xác các đối tượng thuộc diện khám sức khỏe; thường xuyên cập nhật các trường hợp thay đổi về nhân khẩu, người vắng mặt, đi làm ăn xa, chuyển đến, chuyển đi để phục vụ công tác quản lý và tổ chức khám sức khỏe.

- Thông báo thời gian, địa điểm khám sức khỏe; tuyên truyền, vận động người dân tham gia khám đúng lịch; hướng dẫn người dân chuẩn bị các giấy tờ, thông tin cần thiết và thực hiện các yêu cầu của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong quá trình khám sức khỏe.

- Ưu tiên hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, người mắc bệnh nặng, người già yếu và các đối tượng có hoàn cảnh khó khăn trong việc đi lại tham gia khám sức khỏe; phối hợp đề xuất danh sách các trường hợp cần tổ chức khám lưu động hoặc khám tại nhà theo quy định.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã theo dõi, đối soát danh sách người đã khám, chưa khám và các trường hợp cần khám bổ sung, khám lại hoặc theo dõi sức khỏe; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của người dân trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch. Tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng Sổ sức khỏe điện tử, bảo vệ thông tin cá nhân và chấp hành các quy định trong quá trình tham gia khám sức khỏe; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ủy ban nhân dân xã và Trạm Y tế xã.

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, Trạm Y tế xã và các cơ quan, đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia khám sức khỏe định kỳ, khám sức khỏe sàng lọc theo Kế hoạch.

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân; vận động người dân thực hiện quản lý sức khỏe cá nhân, sử dụng hồ sơ sức khỏe điện tử và Sổ sức khỏe điện tử theo quy định.

- Phát huy vai trò giám sát và phản biện xã hội trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch; kịp thời tổng hợp, phản ánh ý kiến, kiến nghị, khó khăn, vướng mắc của Nhân dân đến Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan có thẩm quyền để xem xét, giải quyết theo quy định; đồng thời phối hợp vận động các nguồn lực xã hội hóa hợp pháp hỗ trợ triển khai Kế hoạch khi cần thiết.

10. Đề nghị Bệnh viện Đa khoa khu vực Minh Long phối hợp, hỗ trợ Trạm Y tế xã Minh Long:

- Về công tác ký kết hợp đồng: Chủ trì, phối hợp với UBND xã Minh Long ký kết hợp đồng dịch vụ khám sức khỏe nhằm tổ chức khám định kỳ miễn phí cho các nhóm đối tượng trên địa bàn (từ đủ 06 tuổi đến dưới 18 tuổi và từ đủ 18 tuổi trở lên).

- Về tổ chức khám sức khỏe định kỳ: Đảm bảo bố trí đầy đủ nhân lực, cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế để thực hiện quy trình khám, xét nghiệm và cận lâm sàng tại Bệnh viện theo đúng hướng dẫn chuyên môn của Bộ Y tế nhằm đánh giá chính xác tình trạng sức khỏe và phát hiện sớm bệnh tật cho người dân.

- Về công tác tư vấn và điều trị: Thực hiện tư vấn, hướng dẫn theo dõi,

điều trị hoặc chuyển tuyến kịp thời, đúng quy định đối với các trường hợp phát hiện bệnh lý hoặc có dấu hiệu bất thường, bảo đảm tối đa quyền lợi khám chữa bệnh của người dân.

- Về cập nhật dữ liệu điện tử: Thực hiện cập nhật đầy đủ, chính xác và kịp thời kết quả khám sức khỏe vào Sổ sức khỏe điện tử của từng cá nhân ngay sau khi kết thúc khám, bảo đảm đúng quy định tại Công văn số 5008/BYT-KCB ngày 06/7/2026 của Bộ Y tế và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

- Về liên thông dữ liệu và công tác truyền thông: Thực hiện liên thông dữ liệu khám sức khỏe với Cổng tiếp nhận dữ liệu của Hệ thống thông tin giám định BHYT; bảo đảm đồng bộ Hồ sơ sức khỏe điện tử tích hợp trên VNeID. Phối hợp với Trạm Y tế xã đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng hiệu quả tính năng này.

Trên đây là Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm 01 lần cho người dân trên địa bàn xã Minh Long năm 2026; Đề nghị các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể và các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi (b/c);
- Thường trực: Đảng ủy; HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- BTT MTTQVN và các tổ chức CT-XH xã;
- Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã;
- Phòng Tài chính, Công thương;
- Công an xã; BCH Quân sự xã;
- Bệnh viện Đa khoa khu vực Minh Long;
- Trạm Y tế xã;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Thị Mỹ Lan