

Số: /QĐ-UBND

Minh Long, ngày tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Đoàn Kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm
Nhân dịp Tết Trung thu năm 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ MINH LONG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010;

Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 13/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trong tình hình mới;

Căn cứ Quyết định số 23/2023/QĐ-TTg ngày 18/9/2023 của Thủ tướng Chính phủ về thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành;

Căn cứ Quyết định số 504/QĐ-UBND ngày 21/4/2026 của Chủ tịch UBND xã Minh Long về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo liên ngành vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Minh Long;

Căn cứ Kế hoạch số 180/KH-BCĐ ngày 15/9/2026 của BCĐ liên ngành ATTP xã Minh Long về việc Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm dịp Tết Trung thu năm 2026 trên địa bàn xã Minh Long;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 137/TTr-VHXX, ngày 17 tháng 9 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn Kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Minh Long (sau đây viết tắt là Đoàn Kiểm tra) gồm các thành viên sau đây:

1. Trưởng đoàn:

- Bà Trần Thị Mỹ Lan – PCT UBND xã;

2. Các Phó Trưởng đoàn:

- Ông Đỗ Minh – Phó trưởng phòng phụ trách phòng Tài chính, Công thương;

- Bà Huỳnh Thị Ái Mỹ - Phó Trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội;

- Bà Trần Thị Mỹ Trung – Phó Giám đốc Trạm Y tế xã;

- Ông Lưu Vạn Tự - Phó Trưởng Công an xã;

*** Các thành viên:**

- Bà Nguyễn Thị Vũ Hà Vinh - Chuyên viên Tài chính, Công thương;
- Bà Hà Thị Trinh – Viên chức Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công;
- Bà Đinh Thị Thúy Linh - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội, phụ trách lĩnh vực ATTP;
- Bà Nguyễn Thị Minh Trang – Chuyên trách ATTP TYT xã Minh Long;
- Bà Phù Thị Tuyết Hạnh - Chuyên trách ATTP TYT xã Minh Long;
- Bà Sang Thị Ngà – Chuyên trách ATTP TYT xã Minh Long;
- Bà Đinh Thị Tem – BS TYT xã Minh Long;
- Cán bộ Tổ Cảnh sát - Phòng chống Tội phạm Công an xã.

*** Mời tham gia đoàn kiểm tra:**

- Mời Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;

Điều 2. Nhiệm vụ và hoạt động của Đoàn Kiểm tra

1. Nhiệm vụ:

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm đối với các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố và bếp ăn tập thể trên địa bàn xã, trong đó tập trung vào các cơ sở nhỏ lẻ và các mặt hàng bánh kẹo, nước giải khát, thực phẩm truyền thống; thực hiện lấy mẫu test nhanh tại chỗ hoặc gửi mẫu kiểm nghiệm chất lượng khi cần thiết; kịp thời phát hiện và đề xuất xử lý các hành vi vi phạm theo đúng quy định của pháp luật; trong quá trình thực thi nhiệm vụ, Đoàn kiểm tra được sử dụng con dấu của UBND xã để điều hành công việc và có trách nhiệm báo cáo UBND xã xem xét, giải quyết đối với các vướng mắc vượt thẩm quyền.

- Thời gian kiểm tra: từ ngày **20/9/2026** đến hết ngày **24/9/2026**.

- Phạm vi kiểm tra: trên địa bàn xã.

- Đoàn kiểm tra tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ

2. Hoạt động của Đoàn kiểm tra

2.1. Trưởng đoàn

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và điều hành hoạt động của Đoàn Kiểm tra trong thời gian thực hiện công tác kiểm tra;

- Tùy thuộc tính chất và mục tiêu của đợt kiểm tra, Trưởng Đoàn Kiểm tra có trách nhiệm mời các thành phần trong Đoàn Kiểm tra tham gia cho phù hợp và đảm bảo theo quy định hiện hành.

- Căn cứ nhiệm vụ của từng cơ quan chuyên môn, triển khai kiểm tra theo lĩnh vực chuyên ngành phụ trách, Đoàn Kiểm tra phân công nhiệm vụ cụ thể:

+ Phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì, phối hợp với các thành viên trong đoàn kiểm tra phụ trách và tham mưu kiểm tra, xử lý đối với cơ sở thuộc ngành Y tế quản lý và tổng hợp, báo cáo theo quy định.

+ Phòng Tài chính, Công thương phối hợp với các thành viên trong đoàn kiểm tra phụ trách và tham mưu kiểm tra, xử lý đối với cơ sở thuộc ngành Công Thương quản lý theo phân cấp; tổng hợp và phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã thực hiện báo cáo theo quy định.

2.2. Các thành viên Đoàn Kiểm tra

- Chấp hành nghiêm túc sự phân công của Trưởng đoàn;
- Tùy theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu liên quan, thực hiện các nghiệp vụ chuyên môn trong đợt kiểm tra, báo cáo Trưởng đoàn các nội dung liên quan đến việc kiểm tra theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Đoàn Kiểm tra hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm. Phòng Văn hóa - Xã hội xã là cơ quan thường trực của Đoàn Kiểm tra, có trách nhiệm đảm bảo các điều kiện cần thiết để Đoàn Kiểm tra hoạt động.

- Các cơ quan có đại diện tham gia thành viên Đoàn Kiểm tra phân công và cử người tham gia của đơn vị gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội xã theo các Kế hoạch cụ thể của từng đợt kiểm tra.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

- Cơ quan thường trực: Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Cơ quan phối hợp: Phòng Tài chính, Công Thương, Công an xã, Ủy ban MTTQVN xã;
- Đơn vị phối hợp: Trạm Y tế xã.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội xã, Phó trưởng Phòng Tài chính, Công thương, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành viên Đoàn Kiểm tra tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- CT, các PCT UBND xã;
- C, PCVP HĐND & UBND xã;
- Phòng VHXXH;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Đinh Văn Diết